

# ЕИС ТГС ПРОГРАММА ПОЛЬША-БЕЛАРУСЬ-УКРАИНА 2014-2020

## Принцип ведущего бенефициара в теории и практике

СЕМИНАР ДЛЯ ВЕДУЩИХ БЕНЕФИЦИАРОВ  
ДЕКАБРЬ 2016

PL-BY-UA  
2014-2020



Financed by  
the European Union

# ВЕДУЩИЙ БЕНЕФИЦИАР

## Статья 46 Исполнительного Регламента 879/2014

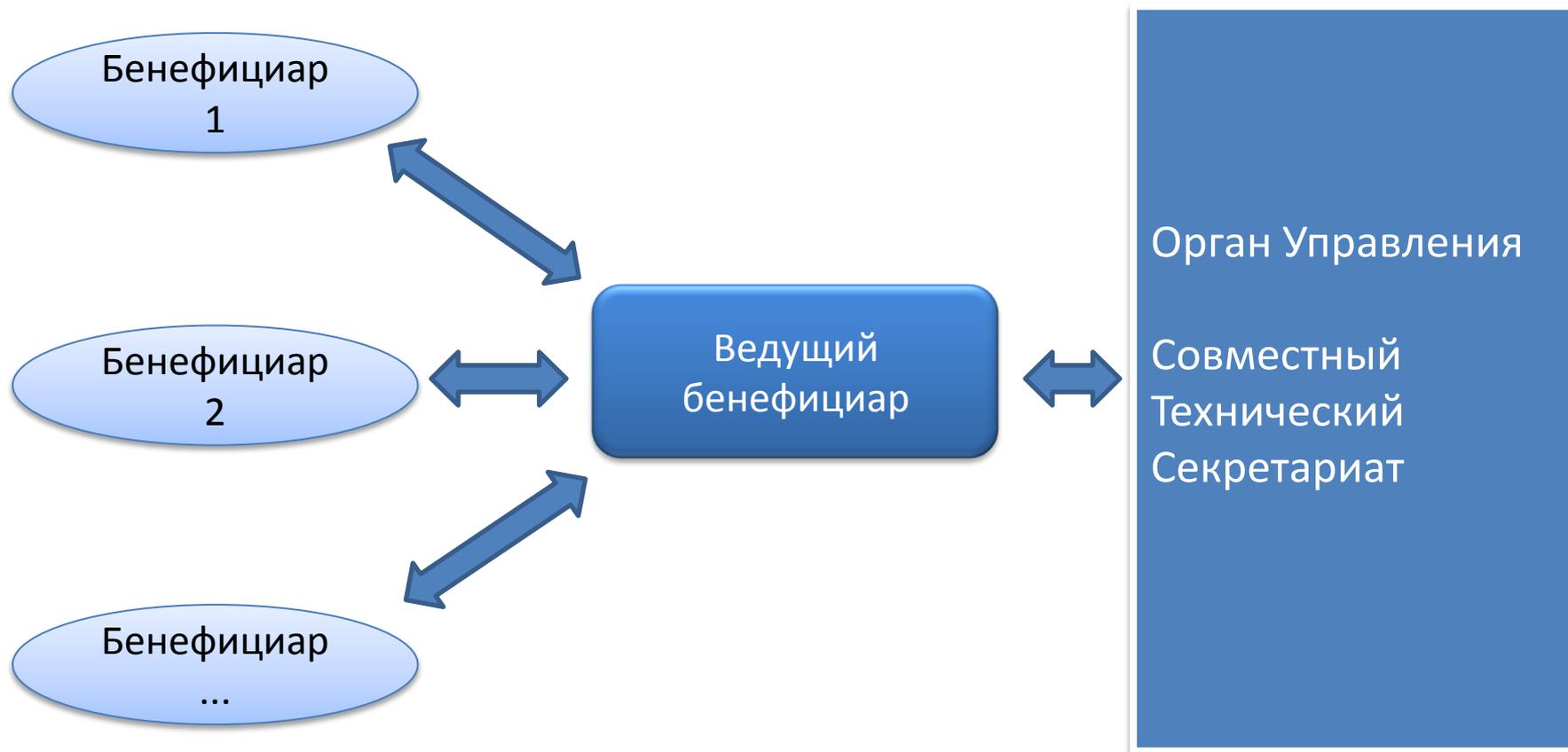
Обязательства бенефициаров:

1. Ведущий бенефициар представляет партнерство,
2. Бенефициары должны активно сотрудничать в разработке и реализации проектов,
3. Задачи Ведущего бенефициара:
  - a) получить грант от ОУ для реализации проекта,
  - b) гарантировать, что бенефициары получают свои части гранта как можно быстрее и в полном объеме в соответствии с договоренностями соглашения о партнерстве,
  - c) подписать соглашение о партнерстве, которое обеспечит надлежащее управление финансовыми потоками, а также взыскание не правильно выплаченных платежей,

## ВЕДУЩИЙ БЕНЕФИЦИАР

- d) взять на себя ответственность за обеспечение реализации всего проекта,
- e) гарантировать, что расходы, предоставленные бенефициарами, были понесены с целью реализации проекта, соответствуют деятельности, установленной в контракте, и согласованы всеми бенефициарами,
- f) убедиться, что расходы, предоставленные бенефициарами, были проверены в соответствии со статьёй 32 (1) ИР 897/2014.





# ЗАДАЧИ ВЕДУЩЕГО БЕНЕФИЦИАРА В ПРАКТИКЕ

## ЭТАП ПОДАЧИ ЗАЯВКИ

- Разработка проектной идеи,
- Заполнение формуляра концептуальной записки и полной заявочной формы,
- Обеспечение правильности заполненных форм,
- Подача документов в СТС,
- Ответы на запросы СТС, касающихся возможных неточностей или дополнений.



# ЗАДАЧИ ВЕДУЩЕГО БЕНЕФИЦИАРА В ПРАКТИКЕ

## ЭТАП КОНТРАКТИРОВАНИЯ

- Подготовка и подача комплекта документов, требуемых для подписания грантового контракта,
- Подписание грантового контракта с ОУ,
- Определение правил сотрудничества с партнёрами и подписание с ними соглашения о партнёрстве,



# ЗАДАЧИ ВЕДУЩЕГО БЕНЕФИЦИАРА В ПРАКТИКЕ

## ЭТАП РЕАЛИЗАЦИИ

- Получение и передача денежных средств,
  - Создание хорошо работающего консорциума, обеспечивающего надлежащую и надежную реализацию проекта,
  - Мониторинг реализации проекта (подготовка и передача требуемых данных в ОУ и СТС),
  - Текущий контакт с сотрудниками СТС,
  - Подготовка и передача в СТС возможных изменений в проекте,
-

# ЗАДАЧИ ВЕДУЩЕГО БЕНЕФИЦИАРА В ПРАКТИКЕ

## ЭТАП РЕАЛИЗАЦИИ

- Подача отчётов по реализации проекта вместе с запросом на финансовый платёж,
  - Координирование процесса проверки расходов внешними аудиторами,
  - Участие в семинарах и передача информации партнёрам в проекте,
  - Координирование информационных мероприятий в проекте,
  - Обеспечение доступности в проекте соответственным органам аудита,
  - Взыскание и возврат в ОУ не правильно выплаченных денежных средств (статья 75 ИР 897/2014).
-

## ВЕДУЩИЙ БЕНЕФИЦИАР - ПРЕИМУЩЕСТВА

- Получение денежных средств в первую очередь (независимость, лучший контроль над реализацией),
  - Доступ к семинарам для ведущих бенефициаров,
  - Текущий контакт с сотрудниками СТС (телефонный, встречи в СТС),
  - Увеличение институционального потенциала (знание и развитие персонала,
  - Увеличение узнаваемости организации.
-

## ОПЫТ 2007-2013

### ПРОБЛЕМНЫЕ СФЕРЫ

- Соблюдение графика реализации проекта,
- Передача/взыскание денежных средств,
- Подготовка финансовых отчётов (комплектность документации, подтверждающей расходы),
- Тендерные процедуры.



## ОПЫТ 2007-2013

### КЛЮЧЕВЫЕ НАВЫКИ

- Текущий контроль над прогрессом реализации проекта,
  - Частые встречи партнёров (тесное сотрудничество, руководящие группы),
  - Схема передачи денежных средств, связанная с этапами реализации проекта,
  - Эффективно действующий персонал у каждого из участников проекта,
  - Знание правил Программы, Руководства, Инструкций,
  - Ознакомление с *Руководством для Заявителя*.
-

Спасибо!

## СОВМЕСТНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ СЕКРЕТАРИАТ

Тел. +48 22 378 31 00

Email: [pbu@pbu2020.eu](mailto:pbu@pbu2020.eu)

PL-BY-UA  
2014-2020



Financed by  
the European Union