

Контрольный список проверки принципов конкурентности (относится только к польским бенефициарам)

Подготовлен для целей проверки стоимости тендерных предложений

- равно или более 50 000 злотых (нетто) и менее 30 000 евро – для организаций, которые обязаны соблюдать правила Европейского союза или национальные правила о государственных закупках;
- равно или более 50 000 злотых (нетто) – для организаций, на которые не распространяются правила Европейского союза или национальные правила о государственных закупках.

Программа, ее наименование и номер проекта:
Организация- заказчик: ...
Наименование процедуры закупки, указанной организацией-заказчиком: ...
Наименование процедуры закупки, указанной организацией-заказчиком: ...
Тип заказа согласно заказчику (услуги / поставки / строительные работы): ...
Ожидаемая стоимость заказа, установленная организацией-заказчиком:
Стоимость контракта:

Тип проверки (удаленная / на месте):

Общие вопросы:		Да/Нет/Не касается	Замечания
1.	Предоставил ли заказчик все документы, необходимые для проведения проверки?		
2.	Стояла ли на вышеуказанных документах пометка «соответствует оригиналу» с подписью уполномоченного лица (если имело место такое требование)?		



3.	Процедура закупки задокументирована надлежащим образом?		
4.	Заказчик или другие лица, готовившие и выполнявшие процедуру закупки от имени заказчика, сделали соответствующие заявления об отсутствии личных и финансовых связей с организацией-подрядчиком?		
Вопросы по оценке стоимости тендерного предложения, оснований для воздержания от использования положений для государственных закупок.		Да/Нет/Не касается	Замечания
5.	Была ли стоимость тендерного предложения определена корректно, в т.ч.: не уменьшена ли стоимость путем разделения с целью избежать требований для государственных закупок, была ли оценка стоимости задокументирована заказчиком?		
6.	Применены ли правильные условия, относящиеся к списку исключений (субъективных и объективных), указанному в п. 3 и 4 Закона о государственных закупках ¹² , для предоставления тендера?		
Вопросы по объявлению тендера, запроса ценовых предложений		Да/Нет/Не касается	Замечания
7.	Была ли надлежащим образом опубликована информация о тендере? (Информация/запрос ценовых предложений были опубликованы на соответствующем портале или веб-странице и адресованы соответствующему количеству потенциальных подрядчиков?		
8.	Включал ли запрос ценовых предложений всю необходимую информацию? (предмет договора, критерии оценки, информация о процедуре оценки, крайний срок подачи предложения, объем исключений, условия внесения изменений в контракт, условия предоставления подрядчику контракта такого же типа).		

¹ Dz. U. z 2013 r. poz. 907, с изменениями

² Включая исключения для использования правил программы

Приложение 12. Контрольный список для проверки принципов конкурентности (для польских бенефициаров)



PL-BY-UA
2014-2020

9.	Крайний срок подачи предложения установлен в соответствии с процедурой?		
Вопросы по выбору подрядчика, тендерного предложения, контрактированию.		Да/Нет/Не касается	Замечания
10.	Все ли оцененные предложения были поданы до окончательного срока, установленного организацией-заказчиком?		
11.	Предложение было выбрано в соответствии с критериями оценки, определенными в запросе ценовых предложений?		
12.	Контракт был подписан с организацией не связанной каким-либо образом лично или финансово с бенефициаром?		
13.	Выбор предложения был задокументирован письменно в протоколе и к нему приложены необходимые приложения?		
14.	Информация о результатах тендерной процедуры была должным образом предана гласности?		
15.	Был ли объем тендера, включенного в контракт, таким же, как в тендерном предложении?		
16.	Контракт/ допсоглашение к нему составлены в письменном виде?		
17.	Контракт/ допсоглашение к нему подписаны уполномоченными лицами?		
18.	В случае допсоглашения к контракту – организация-заказчик предполагала возможность заключения данного допсоглашения в запросе ценовых предложений и определяла условия для его реализации?		

Заключение		Да/Нет/Не касается
19.	Процедура оценена как корректная	



20.	В случае оценки процедуры как некорректной – как результат выявленных нарушений, все или часть расходов будут признаны неприемлемыми.	<p>Методология для определения размера неприемлемых расходов:</p> <p>Размер неприемлемых расходов:</p>	
Имя, фамилия		Дата	Подпись