



Контрольный список для утверждения аудитора

Аудитор

Название аудиторской организации	
Адрес	
Имя и фамилия аудитора	
Телефон	
Эл. почта	

Проект

Название проекта	
№ проекта	

Бенефициар

Название	
Адрес	
Телефон	
Эл. почта	
Контактное лицо	
Эл. почта	
Должность в проекте	<input type="checkbox"/> Ведущий бенефициар <input type="checkbox"/> бенефициар

Общая информация

1.	Были ли получены, изучены и использованы аудитором следующие документы? <input type="checkbox"/> Операционная Программа <input type="checkbox"/> Программное Руководство Часть II – Руководство по реализации <input type="checkbox"/> Проектная заявка <input type="checkbox"/> Грантовый контракт ¹ <input type="checkbox"/> Партнерское соглашение ²	
2.	Взял ли аудитор на себя обязательства исполнения функций аудитора проекта и проведения проверки расходов в объеме, указанном в Руководстве по проверке расходов?	
3.	Взял ли аудитор на себя обязательства: <input type="checkbox"/> Сообщить о нарушениях в СТС <input type="checkbox"/> Сотрудничать с СТС, КПК и субъектами, уполномоченными осуществлять контроль проектов, в том числе предоставлять объяснения, документы, собранные в процессе аудиторской проверки <input type="checkbox"/> Соблюдение независимости и беспристрастности в соответствии с	

¹ Если имеется. При отсутствии следует предоставить образец документа, который будет подписан.

² Если имеется. При отсутствии следует предоставить образец документа, который будет подписан.



	<p>требованиями Руководства по проверке расходов, в том числе Декларации о беспристрастности и конфиденциальности</p> <p><input type="checkbox"/> Подлежать контролю со стороны КПК, СТС и других уполномоченных контролирующих органов</p>	
4.	<p>Взял ли аудитор на себя обязательства проведения аудита в соответствии с:</p> <p>а) Международным стандартом сопутствующих услуг 4400 Услуги выполнения процедур, предусмотренных для финансовой информации в версии опубликованной Международной федерацией бухгалтеров (МФБ);</p> <p>б) Кодексом этики для профессиональных бухгалтеров, разработанным и изданным Международным Советом по стандартам этики для бухгалтеров МФБ</p>	
5.	<p>Гарантирует ли аудитор, что ход и результат процедур контроля будет надлежащим образом задокументирован таким актом о проведении аудита, который даст возможность любому другому аудитору провести последующие процедуры проверки исключительно на основании документов, собранных и подготовленных данным аудитором.</p>	
6.	<p>Взял ли аудитор ведущего бенефициара на себя обязательства проверки:</p> <p><input type="checkbox"/> Осуществления платежей ведущим бенефициаром другим бенефициарам</p>	
7.	<p>Был ли аудитор проинформирован о возможности участия в тренингах/семинарах, организованных СТС/КПК?</p>	

Квалификация аудитора

8.	<p>Является ли аудитор:</p> <p>а) членом национального органа или организации в сфере бухгалтерского учета и аудита, который в свою очередь является членом МФБ;</p> <p>б) членом национального органа или органа в сфере бухгалтерского учета и аудита, который не является членом МФБ, но обязан выполнять работу в соответствии со стандартами и кодексом этики МФБ и имеет по крайней мере один из</p>	<p>Укажите</p>
----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------



	<p>сертификатов: CIA, CGAP, ACCA, CIMA,</p> <p>в) зарегистрирован в качестве аудитора в реестре аудиторов Национальной Палаты аудиторов,</p> <p>г) Владеет английским языком на уровне не менее B2³.</p>	
9.	<p>В случае контроля государственных закупок, предоставил ли аудитор :</p> <p>а) подтверждения контроля над проведением не менее 10 процедур государственных закупок согласно Закону о государственных закупках;</p> <p>б) предоставление не менее 10 услуг, предметом которых были юридические консультации о применении Закона о государственных закупках, включая, в частности, подготовку письменных юридических заключений, представление дел в Национальной апелляционной палате⁴.</p>	Укажите

Независимость аудитора

10.	<p>Является ли аудитор независимым :</p> <p><input type="checkbox"/> организационно – от институциональных структур и операционной деятельности бенефициара, в том числе осуществляемой в рамках проекта</p> <p><input type="checkbox"/> организационно и финансово – от институций по реализации и контролю Программы</p>	
11.	<p>Обязан ли аудитор применять:</p> <p><input type="checkbox"/> Кодекс этики профессиональных бухгалтеров, разработанный и изданный Международным Советом по стандартам этики для бухгалтеров МФБ</p> <p><input type="checkbox"/> Кодекс этики национального органа или организации/общества в сфере бухгалтерского учета или аудита, членом которого является аудитор</p>	
12.	<p>Подписал ли аудитор Декларацию о беспристрастности и конфиденциальности согласно Приложению №7 к Руководству по проверке расходов⁵?</p>	

³ Следует приложить документ, подтверждающий выполнение условия.⁴ Следует приложить документы, подтверждающие выполнение условия.⁵ Следует приложить документ.



Подпись

Подпись лица, уполномоченного представлять Бенефициара	Подпись аудитора
Место Дата	Место Дата