



**Інформаційний Центр сприяння транскордонному співробітництву
«Добросусідство»**

79008, Львів, вул. Винниченка 14, тел. + 38 0322 61 02 59

Конкурентна процедура переговорів

Дата: 16.06.2023

Представництво Програми Транскордонного Співробітництва
Польща-Білорусь-Україна 2014 – 2020 у Львові
оголошує конкурентну процедуру переговорів
серед юридичних осіб та ФОП на надання послуг з організації

**ЗАХОДІВ З НАГОДИ СВЯТКУВАННЯ 20-РІЧЧЯ
УКРАЇНСЬКО-ПОЛЬСЬКОГО ТРАНСКОРДОННОГО
СПІВРОБІТНИЦТВА
(згідно Технічних завдань I-XI)**

Конкурентна процедура переговорів проводиться в рамках контракту **PLBU.05.01.00-UA-0001/17-02 «Діяльність Представництва Програми ЄІС ТКС Польща – Білорусь – Україна 2014 – 2020 у м. Львові, Україна»**

Замовник: ЩСТС «Добросусідство» (Представництво Програми Транскордонного Співробітництва Польща-Білорусь-Україна 2014 – 2020 у Львові)

Контакт: Ольга Парасоцька, Василь Хім'як, branch@pbu.lviv.ua, тел. +38 0322 61 02 59

Плановані дати проведення заходів: 07 липня – 27 серпня 2023 року

Дати проведення заходів можуть бути змінені та узгоджені з підрядником завчасно (під час підписання Договору).

Плановані місця проведення заходів з нагоди святкування 20-річчя українсько-польського транскордонного співробітництва (пов'язані з проєктами Програми ТКС ПБУ 2014-2020):

- 1). 07.07.2023 – Косів, центральна площа з можливістю презентації результатів проєктів та проведення майстер-класів під відкритим небом,
- 2). 14.07.2023 – Луцьк, історична будівля з можливістю презентації результатів проєктів, проведення майстер-класів та концерту під відкритим небом,
- 3). 16.07.2023 – Сокаль, Центр байдаркового туризму з можливістю презентації результатів проєктів та проведення майстер-класів під відкритим небом,
- 4). 22.07.2023 – Верещиця, Еколого-просвітницький центр із можливістю презентації результатів проєктів,

- 5). 28.07.2023 – гора Піп Іван, історична будівля з можливістю презентації результатів проєктів,
- 6). 05.08.2023 – Урич, музейний комплекс з можливістю презентації результатів проєктів та проведення майстер-класів під відкритим небом,
- 7). 09.08.2023 – Львів, нова адміністративна споруда Національної поліції з можливістю презентації результатів проєктів,
- 8). 12.08.2023 – Колочава, центральна площа з можливістю презентації результатів проєктів та проведення майстер-класів під відкритим небом,
- 9). 19.08.2023 – Рівне, парк історичної реконструкції з можливістю презентації результатів проєктів, проведення майстер-класів під відкритим небом,
- 10). 27.08.2023 – Кременець, центральна площа з можливістю презентації результатів проєктів та проведення майстер-класів під відкритим небом.

Попередня програма заходів: Додатки 1-10.

Мета заходів: поширення інформації про українсько-польське транскордонне співробітництво, результати та перспективи Програм періодів 2014-2020 та 2021-2027, промоція культурної спадщини країн-учасниць Програми.

Планована кількість учасників заходів: Косів – 500 осіб, Луцьк – 500, Сокаль – 100, Верещиця – 100, піп Іван – 70, Урич – 500, Львів – 500 осіб, Колочава – 500, Рівне – 500, Кременець – 500. Загальна планована макс. кількість учасників – 3770 осіб.

НЕОБХІДНІ ДОКУМЕНТИ:

- цінова пропозиція відповідно до форми (Додаток 12) із вказанням вартості в Євро;
- калькуляція цінової пропозиції складових послуги (розділи I-XI з підпунктами) в довільній формі;
- коротке резюме/портфоліо діяльності організації/ФОП в т.ч. з описом досвіду в проведенні подібних заходів у довільній формі - наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічних договорів/документально підтвердженого факту реалізації послуг (договори, акти, підтвердження оплати, тощо) на суму не менше 500 тис грн. протягом останніх 3 років (червень 2020 - травень 2023 року);
- копії реєстраційних документів (Свідоцтво про реєстрацію, або Виписка, або Витяг з єдиного державного реєстру або аналогічну довідку).
- інформацію про штатну чисельність працівників

ПОДАЧА ЦІНОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ:

Пропозиції та документи згадані вище необхідно подати у термін з **16.06.2023 року до 23.06.2023 року до 10:00 години за українським часом** (протягом 7 календарних днів) **виключно в електронному вигляді** (зазіпований та закодований файл¹) на ел. адресу: procurements@pbu2020.eu.

Код до файлу необхідно переслати на ел. адресу procurements@pbu2020.eu у термін: **23.06.2023 року з 11:00 до 13:00 години за українським часом**.

¹ Код архіву ZIP в довільній формі. При архівуванні в ZIP, необхідно скористатися функцією шифрування та ввести довільний код-пароль, який надіслати окремо від зазіпованої пропозиції на вказану адресу.

УВАГА: пропозиція, яка не була надіслана до визначеного терміну на вищезазначену електронну скриньку, не була зазіпована чи закодована, код до якої не був надісланий окремо відповідно до вимог, **НЕ БУДЕ БРАТИСЯ ДО РОЗГЛЯДУ.**

Перевагу отримає пропозиція, яка пропонує «Найкраще співвідношення ціна/якість» згідно Методології оцінки, що описана нижче.

МЕТОДОЛОГІЯ ОЦІНКИ ПРОПОЗИЦІЙ ОТРИМАНИХ ВІД КАНДИДАТІВ.

Оцінка якості отриманих пропозицій, буде проведена Оціночним Комітетом, згідно з критеріями оцінки, визначеними в оціночній шкалі, як подано нижче:

1. Оцінка цінової пропозиції: Найдешевша ціна – максимум 70 балів. Подальші бали нараховуються за формулою найкраща ціна/ЦП учасника * 70 балів

2. Оцінка якості:

Економічна та фінансова спроможність (макс. 10 балів):

- фінансова звітність за 2022 роки:
 - від 4 000 000 грн. до 7 000 000 грн. – 3 бали
 - від 7 000 000 грн. до 10 000 000 – 6 балів
 - від 10 000 000 грн. – 10 балів

Професійні кваліфікації кандидата (макс. 10 балів):

- кількість працівників кандидата налічує:
 - до 5 осіб – 3 бал
 - від 5 до 10 осіб – 6 бали
 - від 10 осіб – 10 балів

Технічна спроможність кандидата (макс. 10 балів):

- досвід в проведенні заходів за 2020-23 роки бюджетом від 500 000 грн.:
 - до 2 заходів – 3 бал
 - від 2 до 5 заходів – 6 бали
 - від 5 заходів – 10 балів

Назва критерію оцінки	Максим. кількість балів.
1. Загальна ціна за організацію заходу	70
2. Оцінка якості:	
2.1. Економічна та фінансова спроможність кандидата	10
2.2. Професійні кваліфікації кандидата	10
2.3. Технічна спроможність кандидата	10
Загальна кількість балів	100

ІНШІ УМОВИ:

- Порядок приймання-передачі наданих послуг: згідно умов Договору.
- Умови оплати: згідно умов Договору, 100% післяплата, допускається оплата по кожному з технічних завдань.

- При оплаті послуг Підрядника використовуватиметься курс євро до гривні, опублікований на сайті http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm станом на місяць, коли виставлений рахунок
- Заявлена цінова пропозиція повинна бути подана: без врахування ПДВ.
- Платник: ЩСТС «Добросусідство» – неприбуткова організація.

Ольга Парасоцька



Виконавчий Директор
ЩСТС «Добросусідство» (Представництво Програми Транскордонного Співробітництва
Польща-Білорусь-Україна 2014 – 2020 у Львові)

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ І.
ОРГАНІЗАЦІЯ ЗАХОДУ
БАРВИ КОСОВА**

Місце проведення: Косів, 07.07.2023

Завдання Підрядника (відповідно до Додатку 1) забезпечити:

1). ПІДГОТОВЧІ РОБОТИ:

Виконати 2 підготовчі візити (мін. 1 з них за участі 2 експертів Представництва Програми у Львові) з організаційних питань до запланованих локацій для проведення заходів, погодити з відповідними органами влади питання проведення заходів, отримати за необхідністю дозвільні документи, виконати підготовчі роботи (бронювання готелів, залів, історичних споруд, домовленості із надавачами послуг на місці, тощо);

Транспортні витрати, витрати на проживання (не більше 1 ночівлі) та харчування 3 представників Підрядника та 2 експертів Представництва Програми можуть бути включені в даний вид послуг.

2). ТРАНСПОРТНІ ПОСЛУГИ:

06.07.-08.07.2023 за маршрутом Львів-Косів та у зворотному напрямку забезпечити перевезення організаторів/представників Програми в максимальній кількості 6 осіб до місця проведення заходу.

07.07.-08.07.2023 забезпечити перевезення мікроавтобусом до 20 осіб за маршрутом Львів-Косів та у зворотному напрямку, а також мікроавтобусом за маршрутом Івано-Франківськ-Косів та у зворотному напрямку представників проєктів Програми та учасників заходу.

- додатковий кілометраж в межах Косова (але макс. по 50 км./транспортний засіб) відповідно до програми заходів повинен бути врахований.

Під час тривалих подорожей автобусом чи мікроавтобусом (понад 2 години) учасники мають бути забезпечені питною водою та сухим провіантом. Транспортні послуги повинні включати витрати на проживання та харчування водіїв.

Транспортні засоби повинні бути технічно справними, забезпечені усіма необхідними документами (в т.ч. страхуванням). Рік випуску – не раніше 2018 р.

Опціонально. Забезпечити компенсацію транспортних витрат макс. до 2 осіб Київ-Львів-Київ (згідно наданих квитків для ВІП-гостей).

3). УЧАСТЬ ЕКСПЕРТІВ ПРЕДСТАВНИЦТВА:

Підрядник повинен надати послуги з організації проживання макс. 4 експертів Представництва в місті, де відбуватиметься захід на дві ночі в одномісному номері в готелях в центральній частині міста чи близькому до проведення заходу, класом не нижче 3-х зірок зі сніданком.

Підрядник повинен надати послуги з організації харчування (обіди та вечері у дні, які не включені у п. 5 даного заходу) макс. 4 експертів Представництва.

Обіди повинні складатися із першої страви, салату, головної страви з гарніром, десерт, напій на вибір. За потреби забезпечується вегетаріанський варіант харчування.

Вечері повинні включати салат або овочеве асорті, головну страву з гарніром, десерт, напій на вибір. За потреби забезпечується вегетаріанське харчування.

4). ПРОЖИВАННЯ УЧАСНИКІВ У ГОТЕЛЯХ:

Підрядник повинен надати послуги з організації проживання **07.07.-08.07.2023** (одна ніч) для учасників заходів в макс. кількості 30 осіб (двомісне поселення) зі сніданком, класом не нижче 3-х зірок.

5) ХАРЧУВАННЯ УЧАСНИКІВ:

07.07.2023:

Обід для максимально 40 представників проєктів та учасників у формі буфету (виїзного обслуговування) на відкритому повітрі або в приміщеннях на місці проведення заходу. Обід повинен складатися із мін. 3х варіантів закусок, 2х варіантів салатів, 2х варіантів гарячих страв та 2х варіантів десертів, напій на вибір. За необхідністю забезпечується вегетаріанський варіант харчування.

Вечеря для максимально 40 представників проєктів та учасників у формі буфету в ресторані у місті проведення заходу, в якому проживатимуть учасники, класом не нижче 3 зірок. Вечеря повинна складатися із 2х варіантів закусок, 2х варіантів салату, 2х варіантів головної страви з гарніром, 2х варіантів десерту, напій на вибір. За необхідністю забезпечується вегетаріанський варіант харчування.

Детальна інформація щодо кількості осіб, для яких потрібно буде організовувати харчування, буде надана Підряднику відповідно до реєстраційних форм учасників, не пізніше ніж за 5 календарних днів до заходу. Меню має бути попередньо погоджене із Замовником не пізніше ніж за 5 календарних днів до заходу.

Додатково учасники заходу повинні бути забезпечені мінеральною водою (газована та негазована) – макс. по 2 пляшки 0,5 л. на особу.

6) ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ МІСЦЯ ПРОВЕДЕННЯ СВЯТКОВИХ ЗАХОДІВ:

Підрядник забезпечує:

- доступ до локацій (орендує приміщення, отримує дозволи, компенсує вартість вхідних квитків, тощо), погоджених із замовником (центральных площ, історичних будівель, спортивних та екологічних центрів, музейних комплексів, парків історичної реконструкції, концертних площадок, будинків культури), які можуть прийняти до 500 глядачів та пов'язані із проєктами Програми 2014-2020 років.
- погоджує з відповідними органами локації для виступів творчих колективів, розміщення рекламних банерів, ролапів, стінок забезпечення належного супроводу масового заходу, тощо
- на відкритих площадках забезпечує шатро 3х3 – 4 шт., столи 1.2-1.5м. – 6 шт., стільці 20 шт.,
- в одному з шатер забезпечує встановлення інфо-промо пункту для розповсюдження інформації про Програму та проєкти.

7) ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ УЧАСТІ У ЗАХОДІ ТРЕНЕРІВ:

Підрядник забезпечує:

- до 10 місцевих тренерів для проведення кулінарних майстерень та майстер-класів з різних видів декоративно-ужиткового мистецтва для відвідувачів заходу.

Вказані послуги повинні включати вартість технічного супроводу (звукооператора), транспортування, монтажу/демонтажу необхідного обладнання.

Витрати на транспорт, проживання, харчування та витратні матеріали (для майстер-класів) повинні бути включені Підрядником у гонорари колективів/тренерів.

8) ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАСТУПНИХ ПОСЛУГ:

- роботу одного фотографа протягом заходу для подальшого використання фото- матеріалів при створенні промоційних матеріалів Програми. Вимоги до роботи фотографа див. п. XI. ПРОМОЦІЯ ТА ВІЗУАЛІЗАЦІЯ

-роботу 1 відео-оператора протягом заходу для подальшого створення промоційного фільму про святкування 20-річчя Українсько-польського транскордонного співробітництва (вимоги до фільму див. п XI. ПРОМОЦІЯ ТА ВІЗУАЛІЗАЦІЯ);

Оплата за транспорт, проживання, харчування та витратні матеріали надавачів послуг повинна бути забезпечена Підрядником.

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ П.
ОРГАНІЗАЦІЯ ЗАХОДУ**

ЛЕГЕНДИ МИНУЛОГО

Місце проведення: Луцьк, 14.07.2023

Завдання Підрядника (відповідно до Додатку 2) забезпечити:

1). ПІДГОТОВЧІ РОБОТИ:

Виконати 2 підготовчі візити (мін. 1 з них за участі 2 експертів Представництва Програми у Львові) з організаційних питань до запланованих локацій для проведення заходів, погодити з відповідними органами влади питання проведення заходів, отримати за необхідністю дозвільні документи, виконати підготовчі роботи (бронювання готелів, залів, історичних споруд, домовленості із надавачами послуг на місці, тощо);

Транспортні витрати, витрати на проживання (не більше 1 ночівлі) та харчування 3 представників Підрядника та 2 експертів Представництва Програми можуть бути включені в даний вид послуг.

2). ТРАНСПОРТНІ ПОСЛУГИ:

13.07.-15.07.2023 за маршрутом Львів-Луцьк та Луцьк-Сокаль забезпечити перевезення організаторів/представників Програми в максимальній кількості 6 осіб до місця проведення заходу

14.07.-15.07.2023 забезпечити перевезення мікроавтобусом за 3 маршрутами (районні центри Волині-Луцьк) та у зворотному напрямку представників проєктів Програми та учасників заходу.

- додатковий кілометраж в межах Луцька (але макс. по 50 км./транспортний засіб) відповідно до програми заходів повинен бути врахований. Під час тривалих подорожей автобусом чи мікроавтобусом (понад 2 години) учасники мають бути забезпечені питною водою та сухим провіантом. Транспортні послуги повинні включати витрати на проживання та харчування водіїв.

Транспортні засоби повинні бути технічно справними, забезпечені усіма необхідними документами (в т.ч. страхуванням). Рік випуску – не раніше 2018 р.

Опціонально. Забезпечити компенсацію транспортних витрат макс. до 2 осіб Київ-Луцьк-Київ (згідно наданих квитків для ВІП-гостей).

3). УЧАСТЬ ЕКСПЕРТІВ ПРЕДСТАВНИЦТВА:

Підрядник повинен надати послуги з організації проживання макс. 4 експертів Представництва в місті, де відбуватиметься захід на дві ночі в одномісному номері в готелях в центральній частині міста чи близькому до проведення заходу, класом не нижче 3-х зірок зі сніданком.

Підрядник повинен надати послуги з організації харчування (обіди та вечері у дні, які не включені у п. 5 даного заходу) макс. 4 експертів Представництва.

Обіди повинні складатися із першої страви, салату, головної страви з гарніром, десерт, напій на вибір. За потреби забезпечується вегетаріанський варіант харчування.

Вечері повинні включати салат або овочеве асорті, головну страву з гарніром, десерт, напій на вибір. За потреби забезпечується вегетаріанське харчування.

4). ПРОЖИВАННЯ УЧАСНИКІВ У ГОТЕЛЯХ (Опціонально):

Підрядник повинен надати послуги з організації проживання **14.07.-15.07.2023** (одна ніч) для учасників заходів в макс. кількості 10 осіб (двомісне поселення) зі сніданком, класом не нижче 3-х зірок.

5) ХАРЧУВАННЯ УЧАСНИКІВ:

14.07.2023:

Обід для максимально 40 представників проєктів та учасників у формі буфету (виїзного обслуговування) на відкритому повітрі або в приміщеннях на місці проведення заходу. Обід повинен складатися із мін. 3х варіантів закусок, 2х варіантів салатів, 2х варіантів гарячих страв та 2х варіантів десертів, напій на вибір. За необхідністю забезпечується вегетаріанський варіант харчування.

Вечеря для максимально 40 представників проєктів та учасників у формі буфету в ресторані у місці проведення заходу, в якому проживатимуть учасники, класом не нижче 3 зірок. Вечеря повинна складатися із 2х варіантів закусок, 2х варіантів салату, 2х варіантів головної страви з гарніром, 2х варіантів десерту, напій на вибір. За необхідністю забезпечується вегетаріанський варіант харчування.

Детальна інформація щодо кількості осіб, для яких потрібно буде організовувати харчування, буде надана Підряднику відповідно до реєстраційних форм учасників, не пізніше ніж за 5 календарних днів до заходу. Меню має бути попередньо погоджене із Замовником не пізніше ніж за 5 календарних днів до заходу.

Додатково учасники заходу повинні бути забезпечені мінеральною водою (газована та негазована) – макс. по 2 пляшки 0,5 л. на особу.

6) ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ МІСЦЯ ПРОВЕДЕННЯ СВЯТКОВИХ ЗАХОДІВ:

Підрядник забезпечує:

- доступ до локацій (орендує приміщення, отримує дозволи, компенсує вартість вхідних квитків, тощо), погоджених із замовником (центральної площі, історичних будівель, спортивних та екологічних центрів, музейних комплексів, парків історичної реконструкції, концертних площадок, будинків культури), які можуть прийняти до 500 глядачів та пов'язані із проєктами Програми 2014-2020 років.
- погоджує з відповідними органами локації для виступів творчих колективів, розміщення рекламних банерів, ролапів, стінок забезпечення належного супроводу масового заходу, тощо.
- на відкритих площадках забезпечує шатро 3х3 – 4 шт., столи 1.2-1.5м. – 6 шт., стільці 20 шт.,
- в одному з шатер забезпечує встановлення інфо-промо пункту для розповсюдження інформації про Програму та проєкти.

7) ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ УЧАСТІ У ЗАХОДІ ТРЕНЕРІВ І ТВОРЧИХ КОЛЕКТИВІВ:

Підрядник забезпечує:

- до 10 місцевих тренерів для проведення майстер-класів з різних видів декоративно-ужиткового мистецтва для відвідувачів заходу та творчих колективів для наповнення святкової програми заходу.

Вказані послуги повинні включати вартість технічного супроводу (звукооператора), транспортування, монтажу/демонтажу необхідного обладнання.

Витрати на транспорт, проживання, харчування та витратні матеріали (для майстер-класів) повинні бути включені Підрядником у гонорари колективів/тренерів.

8) ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАСТУПНИХ ПОСЛУГ:

- роботу одного фотографа протягом заходу для подальшого використання фото- матеріалів при створенні промоційних матеріалів Програми. Вимоги до роботи фотографа див. п. XI. ПРОМОЦІЯ ТА ВІЗУАЛІЗАЦІЯ
- роботу 1 відео-оператора протягом заходу для подальшого створення промоційного фільму про святкування 20-річчя Українсько-польського транскордонного співробітництва (вимоги до фільму див. п XI. ПРОМОЦІЯ ТА ВІЗУАЛІЗАЦІЯ);

Оплата за транспорт, проживання, харчування та витратні матеріали надавачів послуг повинна бути забезпечена Підрядником.

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ III.
ОРГАНІЗАЦІЯ ЗАХОДУ**

БУГ ЄДНАЄ НАС

Місце проведення: Сокаль, 16.07.2023

Завдання Підрядника (відповідно до Додатку 3) забезпечити:

1). ПІДГОТОВЧІ РОБОТИ:

Виконати 2 підготовчі візити (мін. 1 з них за участі 2 експертів Представництва Програми у Львові) з організаційних питань до запланованих локацій для проведення заходів, погодити з відповідними органами влади питання проведення заходів, отримати за необхідністю дозвільні документи, виконати підготовчі роботи (бронювання готелів, залів, історичних споруд, домовленості із надавачами послуг на місці, тощо);

Транспортні витрати, витрати на проживання (не більше 1 ночівлі) та харчування 3 представників Підрядника та 2 експертів Представництва Програми можуть бути включені в даний вид послуг.

2). ТРАНСПОРТНІ ПОСЛУГИ:

16.07.2023 забезпечити перевезення організаторів/представників Програми в максимальній кількості 6 осіб з готелю до місця проведення заходу та за маршрутом Сокаль-Львів.

16.07.2023 забезпечити перевезення автобусом до 40 осіб за маршрутом Львів-Сокаль і у зворотному напрямку та автобусом до 20 осіб за маршрутом Добротвір-Сокаль та у зворотному напрямку, а також мікроавтобусом до 8 осіб за маршрутом Червоноград-Сокаль та у зворотному напрямку представників проєктів Програми та учасників заходу.

- додатковий кілометраж в межах Сокаля (але макс. по 50 км./транспортний засіб) відповідно до програми заходів повинен бути врахований. Під час тривалих подорожей автобусом чи мікроавтобусом (понад 2 години) учасники мають бути забезпечені питною водою та сухим провіантом. Транспортні послуги повинні включати витрати на проживання та харчування водіїв.

Транспортні засоби повинні бути технічно справними, забезпечені усіма необхідними документами (в т.ч. страхуванням). Рік випуску – не раніше 2018 р.

Опціонально. Забезпечити компенсацію транспортних витрат макс. до 2 осіб Київ-Львів-Київ (згідно наданих квитків для ВІП-гостей).

3). УЧАСТЬ ЕКСПЕРТІВ ПРЕДСТАВНИЦТВА:

Підрядник повинен надати послуги з організації проживання макс. 4 експертів Представництва в місті, де відбуватиметься захід на одну ніч в одному номері в готелях в центральній частині міста чи близькому до проведення заходу, класом не нижче 3-х зірок зі сніданком.

Підрядник повинен надати послуги з організації харчування (обіди та вечері у дні, які не включені у п. 4 даного заходу) макс. 4 експертів Представництва.

Обіди повинні складатися із першої страви, салату, головної страви з гарніром, десерт, напій на вибір. За потреби забезпечується вегетаріанський варіант харчування.

Вечері повинні включати салат або овочеве асорті, головну страву з гарніром, десерт, напій на вибір. За потреби забезпечується вегетаріанське харчування.

4). ХАРЧУВАННЯ УЧАСНИКІВ:

16.07.2023:

Вітальна кава для максимально 70 представників учасників у формі буфету (виїзного обслуговування) на місці проведення заходу. Повинна включати чай (чорний та зелений в пакетах), кава натуральна з можливістю додавання молока або вершків, вода мінеральна (газована та негазована), соки в асортименті; по 2 канапки різного виду на особу, по 2 варіанта солодкого/випічки на особу.

Обід для максимально 70 представників проєктів та учасників у формі буфету (виїзного обслуговування) на відкритому повітрі або в приміщеннях на місці проведення заходу. Обід повинен складатися із мін. 3х варіантів закусок, 2х варіантів салатів, 2х варіантів гарячих страв та 2х варіантів десертів, напій на вибір. За необхідністю забезпечується вегетаріанський варіант харчування.

Вечеря для максимально 70 зареєстрованих учасників у формі буфету на місці проведення другого дня заходу. Повинна складатися із 2х варіантів закусок, 2х варіантів салату, 2х варіантів головної страви з гарніром, 2х варіантів десерту, напій на вибір. За необхідністю забезпечується вегетаріанський варіант харчування.

Детальна інформація щодо кількості осіб, для яких потрібно буде організовувати харчування, буде надана Підряднику відповідно до реєстраційних форм учасників, не пізніше ніж за 5 календарних днів до заходу. Меню має бути попередньо погоджене із Замовником не пізніше ніж за 5 календарних днів до заходу.

Додатково учасники заходу повинні бути забезпечені мінеральною водою (газована та негазована) – макс. по 2 пляшки 0,5 л. на особу.

5) ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ МІСЦЯ ПРОВЕДЕННЯ СВЯТКОВИХ ЗАХОДІВ:

Підрядник забезпечує:

- доступ до локацій (орендує приміщення, отримує дозволи, компенсує вартість вхідних квитків, тощо), погоджених із замовником (центральної площі, історичних будівель, спортивних та екологічних центрів, музейних комплексів, парків історичної реконструкції, концертних площадок, будинків культури), які можуть прийняти до 100 глядачів та пов'язані із проєктами Програми 2014-2020 років.
- погоджує з відповідними органами локації для виступів творчих колективів, розміщення рекламних банерів, ролапів, стінок забезпечення належного супроводу масового заходу, тощо
- на відкритих площадках забезпечує шатро 3х3 – 4 шт., столи 1.2-1.5м. – 6 шт., стільці 20 шт.,
- в одному з шатер забезпечує встановлення інфо-промо пункту для розповсюдження інформації про Програму та проєкти.

6) ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ УЧАСТІ У ЗАХОДІ ТРЕНЕРІВ:

Підрядник забезпечує:

- до 5 місцевих тренерів для проведення кулінарних майстерень та майстер-класів з різних видів декоративно-ужиткового мистецтва для відвідувачів заходу.

Вказані послуги повинні включати вартість технічного супроводу (звукооператора), транспортування, монтажу/демонтажу необхідного обладнання.

Витрати на транспорт, проживання, харчування та витратні матеріали (для майстер-класів) повинні бути включені Підрядником у гонорари колективів/тренерів.

7) ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАСТУПНИХ ПОСЛУГ:

- роботу одного фотографа протягом заходу для подальшого використання фото- матеріалів при створенні промоційних матеріалів Програми. Вимоги до роботи фотографа див. п. XI. ПРОМОЦІЯ ТА ВІЗУАЛІЗАЦІЯ
- роботу 1 відео-оператора протягом заходу для подальшого створення промоційного фільму про святкування 20-річчя Українсько-польського транскордонного співробітництва (вимоги до фільму див. п XI. ПРОМОЦІЯ ТА ВІЗУАЛІЗАЦІЯ);

Оплата за транспорт, проживання, харчування та витратні матеріали надавачів послуг повинна бути забезпечена Підрядником.

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ IV.
ОРГАНІЗАЦІЯ ЗАХОДУ**

ВЕЛОРЕЙД РОЗТОЧЧЯМ

Місце проведення: Верещиця, 22.07.2023

Завдання Підрядника (відповідно до Додатку 4) забезпечити:

1). ПІДГОТОВЧІ РОБОТИ:

Виконати 2 підготовчі візити (мін. 1 з них за участі 2 експертів Представництва Програми у Львові) з організаційних питань до запланованих локацій для проведення заходів, погодити з відповідними органами влади питання проведення заходів, отримати за необхідністю дозвільні документи, виконати підготовчі роботи (бронювання готелів, залів, історичних споруд, домовленості із надавачами послуг на місці, тощо);

Транспортні витрати, витрати на проживання (не більше 1 ночівлі) та харчування 3 представників Підрядника та 2 експертів Представництва Програми можуть бути включені в даний вид послуг.

2). ТРАНСПОРТНІ ПОСЛУГИ:

22.07.2023 за маршрутом Львів-Домажир-Верещиця та у зворотному напрямку забезпечити перевезення організаторів/представників Програми в максимальній кількості 6 осіб до місця проведення заходу

22.07.2023 забезпечити перевезення автобусом до 50 осіб за маршрутом Львів-Домажир-Верещиця та у зворотному напрямку представників проєктів Програми та учасників заходу.

- додатковий кілометраж в межах Львова та Верещиці (але макс. по 50 км./транспортний засіб) відповідно до програми заходів повинен бути врахований. Під час тривалих подорожей автобусом чи мікроавтобусом (понад 2 години) учасники мають бути забезпечені питною водою та сухим провіантом. Транспортні послуги повинні включати витрати на проживання та харчування водіїв.

Транспортні засоби повинні бути технічно справними, забезпечені усіма необхідними документами (в т.ч. страхуванням). Рік випуску – не раніше 2018 р.

Опціонально. Забезпечити компенсацію транспортних витрат макс. до 2 осіб Київ-Львів-Київ (згідно наданих квитків для ВІП-гостей).

3). УЧАСТЬ ЕКСПЕРТІВ ПРЕДСТАВНИЦТВА:

Підрядник повинен надати послуги з організації харчування (вечеря) макс. 4 експертів Представництва.

Вечері повинні включати салат або овочеве асорті, головну страву з гарніром, десерт, напій на вибір. За потреби забезпечується вегетаріанське харчування.

4). ХАРЧУВАННЯ УЧАСНИКІВ:

22.07.2023:

Перекус по дорозі для максимально 50 представників учасників. Повинна включати сухий провіант - вода мінеральна (газована та негазована), соки в асортименті, сухе печиво, солодощі, сезонні фрукти.

Обід для максимально 70 представників проєктів та учасників у формі буфету (виїзного обслуговування) на відкритому повітрі або в приміщеннях на місці проведення заходу. Обід повинен складатися із мін. 3х варіантів закусок, 2х варіантів салатів, 2х варіантів гарячих страв та 2х варіантів десертів, напій на вибір. За необхідністю забезпечується вегетаріанський варіант харчування.

Детальна інформація щодо кількості осіб, для яких потрібно буде організовувати харчування, буде надана Підряднику відповідно до реєстраційних форм учасників, не пізніше ніж за 5 календарних днів до заходу. Меню має бути попередньо погоджене із Замовником не пізніше ніж за 5 календарних днів до заходу.

Додатково учасники заходу повинні бути забезпечені мінеральною водою (газована та негазована) – макс. по 2 пляшки 0,5 л. на особу.

5) ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ МІСЦЯ ПРОВЕДЕННЯ СВЯТКОВИХ ЗАХОДІВ:

Підрядник забезпечує:

- доступ до локацій (орендує приміщення, отримує дозволи, компенсує вартість вхідних квитків, тощо), погоджених із замовником (центральної площі, історичних будівель, спортивних та екологічних центрів, музейних комплексів, парків історичної реконструкції, концертних площадок, будинків культури), які можуть прийняти до 100 глядачів та пов'язані із проєктами Програми 2014-2020 років.
- погоджує з відповідними органами локації для виступів творчих колективів, розміщення рекламних банерів, ролапів, стінок забезпечення належного супроводу масового заходу, тощо
- на відкритих площадках забезпечує шатро 3х3 – 4 шт., столи 1.2-1.5м. – 6 шт., стільці 20 шт.,
- в одному з шатер забезпечує встановлення інфо-промо пункту для розповсюдження інформації про Програму та проєкти.

6) ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ УЧАСТІ У ЗАХОДІ ТРЕНЕРІВ:

Підрядник забезпечує:

- до 5 місцевих тренерів для проведення майстер-класів з різних видів декоративно-ужиткового мистецтва для відвідувачів заходу.

Вказані послуги повинні включати вартість технічного супроводу (звукооператора), транспортування, монтажу/демонтажу необхідного обладнання.

Витрати на транспорт, проживання, харчування та витратні матеріали (для майстер-класів) повинні бути включені Підрядником у гонорари колективів/тренерів.

7) ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАСТУПНИХ ПОСЛУГ:

- роботу одного фотографа протягом заходу для подальшого використання фото-матеріалів при створенні промоційних матеріалів Програми. Вимоги до роботи фотографа див. п. XI. ПРОМОЦІЯ ТА ВІЗУАЛІЗАЦІЯ
- роботу 1 відео-оператора протягом заходу для подальшого створення промоційного фільму про святкування 20-річчя Українсько-польського транскордонного співробітництва (вимоги до фільму див. п. XI. ПРОМОЦІЯ ТА ВІЗУАЛІЗАЦІЯ);

Оплата за транспорт, проживання, харчування та витратні матеріали надавачів послуг повинна бути забезпечена Підрядником.

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ V.
ОРГАНІЗАЦІЯ ЗАХОДУ**

ТРАНСКОРДОННА ВИСОТА

Місце проведення: гора Піп Іван, 28.07.2023

Завдання Підрядника (відповідно до Додатку 5) забезпечити:

1). ПІДГОТОВЧІ РОБОТИ:

Виконати 2 підготовчі візити (мін. 1 з них за участі 2 експертів Представництва Програми у Львові) з організаційних питань до запланованих локацій для проведення заходів, погодити з відповідними органами влади питання проведення заходів, отримати за необхідністю дозвільні документи, виконати підготовчі роботи (бронювання готелів, залів, історичних споруд, домовленості із надавачами послуг на місці, тощо);

Транспортні витрати, витрати на проживання (не більше 1 ночівлі) та харчування 3 представників Підрядника та 2 експертів Представництва Програми можуть бути включені в даний вид послуг.

2). ТРАНСПОРТНІ ПОСЛУГИ:

27.07.-29.07.2023 за маршрутом Львів-Верховина-Шибене та у зворотному напрямку забезпечити перевезення організаторів/представників Програми в максимальній кількості 6 осіб до місця проведення заходу.

27.07.-29.07.2023 забезпечити перевезення автобусом до 30 осіб за маршрутом Львів-Верховина-Шибене та у зворотному напрямку, а також мікроавтобусом за маршрутом Івано-Франківськ-Верховина-Шибене та у зворотному напрямку представників проєктів Програми та учасників заходу.

- додатковий кілометраж в межах Верховина-Шибене (але макс. по 50 км./транспортний засіб) відповідно до програми заходів повинен бути врахований. Під час тривалих подорожей автобусом чи мікроавтобусом (понад 2 години) учасники мають бути забезпечені питною водою та сухим провіантом. Транспортні послуги повинні включати витрати на проживання та харчування водіїв.

Транспортні засоби повинні бути технічно справними, забезпечені усіма необхідними документами (в т.ч. страхуванням). Рік випуску – не раніше 2018 р.

Опціонально. Забезпечити компенсацію транспортних витрат макс. до 2 осіб Київ-Львів-Київ (згідно наданих квитків для ВІП-гостей).

3). УЧАСТЬ ЕКСПЕРТІВ ПРЕДСТАВНИЦТВА:

Підрядник повинен надати послуги з організації проживання макс. 4 експертів Представництва в місті, де відбуватиметься захід на дві ночі в одномісному номері в готелях в центральній частині міста чи близькому до проведення заходу, класом не нижче 3-х зірок зі сніданком.

Підрядник повинен надати послуги з організації харчування (обіди та вечері у дні, які не включені у п. 5 даного заходу) макс. 4 експертів Представництва.

Обіди повинні складатися із першої страви, салату, головної страви з гарніром, десерт, напій на вибір. За потреби забезпечується вегетаріанський варіант харчування.

Вечері повинні включати салат або овочеве асорті, головну страву з гарніром, десерт, напій на вибір. За потреби забезпечується вегетаріанське харчування.

4). ПРОЖИВАННЯ УЧАСНИКІВ У ГОТЕЛЯХ:

Підрядник повинен надати послуги з організації проживання **27.07.-29.07.2023** (дві ночі) для учасників заходів в макс. кількості 36 осіб (двомісне поселення) зі сніданком.

5) ХАРЧУВАННЯ УЧАСНИКІВ:

27.07.2023:

Обід по дорозі для максимально 30 представників проєктів та учасників. Обід повинен складатися із мін. 3х варіантів закусок, 2х варіантів салатів, 2х варіантів гарячих страв та 2х варіантів десертів, напій на вибір. За необхідністю забезпечується вегетаріанський варіант харчування.

Вечеря для максимально 40 представників проєктів та учасників у формі буфету у місті проведення заходу, в якому проживатимуть учасники. Вечеря повинна складатися із 2х варіантів закусок, 2х варіантів салату, 2х варіантів головної страви з гарніром, 2х варіантів десерту, напій на вибір. За необхідністю забезпечується вегетаріанський варіант харчування.

28.07.2023:

Обід на горі Піп Іван для максимально 40 представників проєктів та учасників. Обід повинен складатися із мін. 3х варіантів закусок, 2х варіантів салатів, 2х варіантів гарячих страв та 2х варіантів десертів, напій на вибір. За необхідністю забезпечується вегетаріанський варіант харчування.

Вечеря на горі Піп Іван для максимально 40 представників проєктів та учасників у формі буфету у місті проведення заходу, в якому проживатимуть учасники. Вечеря повинна складатися із 2х варіантів закусок, 2х варіантів салату, 2х варіантів головної страви з гарніром, 2х варіантів десерту, напій на вибір. За необхідністю забезпечується вегетаріанський варіант харчування.

29.07.2023:

Сніданок для максимально 40 представників проєктів та учасників. Сніданок повинен складатися із мін. 2х варіантів закусок, 2х видів кисломолочних продуктів, 2х варіантів гарячих страв, печива, напій на вибір. За необхідністю забезпечується вегетаріанський варіант харчування.

Обід по дорозі для максимально 40 представників проєктів та учасників. Обід повинен складатися із мін. 3х варіантів закусок, 2х варіантів салатів, 2х варіантів гарячих страв та 2х варіантів десертів, напій на вибір. За необхідністю забезпечується вегетаріанський варіант харчування.

Детальна інформація щодо кількості осіб, для яких потрібно буде організовувати харчування, буде надана Підряднику відповідно до реєстраційних форм учасників, не пізніше ніж за 5 календарних днів до заходу. Меню має бути попередньо погоджене із Замовником не пізніше ніж за 5 календарних днів до заходу.

Додатково учасники заходу повинні бути забезпечені мінеральною водою (газована та негазована) – макс. по 2 пляшки 0,5 л. на особу.

6) ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ МІСЦЯ ПРОВЕДЕННЯ СВЯТКОВИХ ЗАХОДІВ:

Підрядник забезпечує:

- доступ до локацій (орендує приміщення, отримує дозволи, компенсує вартість вхідних квитків, тощо), погоджених із замовником (центральных площ, історичних будівель, спортивних та екологічних центрів, музейних комплексів, парків історичної реконструкції, концертних площадок, будинків культури), які можуть прийняти до 100 глядачів та пов'язані із проєктами Програми 2014-2020 років;
- отримання дозволу від Державної Прикордонної Служби України на в'їзд транспортних засобів та учасників у контрольовану прикордонну смугу.

7) ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ УЧАСТІ У ЗАХОДІ ТРЕНЕРІВ:

Підрядник забезпечує:

- до 3 місцевих тренерів для проведення майстер-класів з надання першої медичної допомоги у високогірних умовах для відвідувачів заходу.
- Вказані послуги повинні включати вартість технічного супроводу (звукооператора), транспортування, монтажу/демонтажу необхідного обладнання.
- Витрати на транспорт, проживання, харчування та витратні матеріали (для майстер-класів) повинні бути включені Підрядником у гонорари колективів/тренерів.

8) ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАСТУПНИХ ПОСЛУГ:

- роботу одного фотографа протягом заходу для подальшого використання фото- матеріалів при створенні промоційних матеріалів Програми. Вимоги до роботи фотографа див. п. XI. ПРОМОЦІЯ ТА ВІЗУАЛІЗАЦІЯ
- роботу 1 відео-оператора протягом заходу для подальшого створення промоційного фільму про святкування 20-річчя Українсько-польського транскордонного співробітництва (вимоги до фільму див. п. XI. ПРОМОЦІЯ ТА ВІЗУАЛІЗАЦІЯ);

Оплата за транспорт, проживання, харчування та витратні матеріали надавачів послуг повинна бути забезпечена Підрядником.

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ VI.
ОРГАНІЗАЦІЯ ЗАХОДУ**

БОЙКІВСЬКІ ФЕСТИНИ

Місце проведення: Урич, 05.08.2023

Завдання Підрядника (відповідно до Додатку 6) забезпечити:

1). ПІДГОТОВЧІ РОБОТИ:

Виконати 2 підготовчі візити (мін. 1 з них за участі 2 експертів Представництва Програми у Львові) з організаційних питань до запланованих локацій для проведення заходів, погодити з відповідними органами влади питання проведення заходів, отримати за необхідністю дозвільні документи, виконати підготовчі роботи (бронювання готелів, залів, історичних споруд, домовленості із надавачами послуг на місці, тощо);

Транспортні витрати, витрати на проживання (не більше 1 ночівлі) та харчування 3 представників Підрядника та 2 експертів Представництва Програми можуть бути включені в даний вид послуг.

2). ТРАНСПОРТНІ ПОСЛУГИ:

04.08.-06.08.2023 за маршрутом Львів-Урич та у зворотному напрямку забезпечити перевезення організаторів/представників Програми в максимальній кількості 6 осіб до місця проведення заходу

05.08.2023 забезпечити перевезення автобусом до 30 осіб за маршрутом Львів-Урич та у зворотному напрямку, а також мікроавтобусами за маршрутом Сколе-Урич, Борислав-Урич та у зворотному напрямку представників проєктів Програми та учасників заходу.

- додатковий кілометраж в межах Урича (але макс. по 50 км./транспортний засіб) відповідно до програми заходів повинен бути врахований. Під час тривалих подорожей автобусом чи мікроавтобусом (понад 2 години) учасники мають бути забезпечені питною водою та сухим провіантом. Транспортні послуги повинні включати витрати на проживання та харчування водіїв.

Транспортні засоби повинні бути технічно справними, забезпечені усіма необхідними документами (в т.ч. страхуванням). Рік випуску – не раніше 2018 р.

Опціонально. Забезпечити компенсацію транспортних витрат макс. до 2 осіб Київ-Львів-Київ (згідно наданих квитків для ВІП-гостей).

3). УЧАСТЬ ЕКСПЕРТІВ ПРЕДСТАВНИЦТВА:

Підрядник повинен надати послуги з організації проживання макс. 4 експертів Представництва в місті, де відбуватиметься захід на дві ночі в одномісному номері в готелях в центральній частині міста чи близькому до проведення заходу, класом не нижче 3-х зірок зі сніданком.

Підрядник повинен надати послуги з організації харчування (обіди та вечері у дні, які не включені у п. 4 даного заходу) макс. 4 експертів Представництва

Обіди повинні складатися із першої страви, салату, головної страви з гарніром, десерт, напій на вибір. За потреби забезпечується вегетаріанський варіант харчування.

Вечері повинні включати салат або овочеве асорті, головну страву з гарніром, десерт, напій на вибір. За потреби забезпечується вегетаріанське харчування.

4). ХАРЧУВАННЯ УЧАСНИКІВ:

05.08.2023:

Перекус для максимально 80 представників проєктів та учасників у формі буфету (виїзного обслуговування) на місці проведення заходу. Повинна включати чай (чорний та зелений в пакетах), кава натуральна з можливістю додавання молока або вершків, вода мінеральна (газована та негазована), соки в асортименті; по 2 канапки різного виду на особу, по 2 варіанта солодкого/випічки на особу.

Обід для максимально 80 представників проєктів та учасників у формі буфету (виїзного обслуговування) на відкритому повітрі або в приміщеннях на місці проведення заходу. Обід повинен складатися із мін. 3х варіантів закусок, 2х варіантів салатів, 2х варіантів гарячих страв та 2х варіантів десертів, напій на вибір. За необхідністю забезпечується вегетаріанський варіант харчування.

Детальна інформація щодо кількості осіб, для яких потрібно буде організовувати харчування, буде надана Підряднику відповідно до реєстраційних форм учасників, не пізніше ніж за 5 календарних днів до заходу. Меню має бути попередньо погоджене із Замовником не пізніше ніж за 5 календарних днів до заходу.

Додатково учасники заходу повинні бути забезпечені мінеральною водою (газована та негазована) – макс. по 2 пляшки 0,5 л. на особу.

5) ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ МІСЦЯ ПРОВЕДЕННЯ СВЯТКОВИХ ЗАХОДІВ:

Підрядник забезпечує:

- доступ до локацій (орендує приміщення, отримує дозволи, компенсує вартість вхідних квитків, тощо), погоджених із замовником (центральної площі, історичних будівель, спортивних та екологічних центрів, музейних комплексів, парків історичної реконструкції, концертних площадок, будинків культури), які можуть прийняти до 500 глядачів та пов'язані із проєктами Програми 2014-2020 років.
- погоджує з відповідними органами локації для виступів творчих колективів, розміщення рекламних банерів, ролапів, стінок забезпечення належного супроводу масового заходу, тощо
- на відкритих площадках забезпечує шатро 3х3 – 4 шт., столи 1.2-1.5м. – 6 шт., стільці 20 шт.,
- в одному з шатер забезпечує встановлення інфо-промо пункту для розповсюдження інформації про Програму та проєкти.

6) ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ УЧАСТІ У ЗАХОДІ ТРЕНЕРІВ:

Підрядник забезпечує:

- до 10 місцевих тренерів для проведення майстер-класів з різних видів декоративно-ужиткового мистецтва для відвідувачів заходу.

Вказані послуги повинні включати вартість технічного супроводу (звукооператора), транспортування, монтажу/демонтажу необхідного обладнання.

Витрати на транспорт, проживання, харчування та витратні матеріали (для майстер-класів) повинні бути включені Підрядником у гонорари колективів/тренерів.

7) ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАСТУПНИХ ПОСЛУГ:

- роботу одного фотографа протягом заходу для подальшого використання фото- матеріалів при створенні промоційних матеріалів Програми. Вимоги до роботи фотографа див. п. XI. ПРОМОЦІЯ ТА ВІЗУАЛІЗАЦІЯ
- роботу 1 відео-оператора протягом заходу для подальшого створення промоційного фільму про святкування 20-річчя Українсько-польського транскордонного співробітництва (вимоги до фільму див. п. XI. ПРОМОЦІЯ ТА ВІЗУАЛІЗАЦІЯ);

Оплата за транспорт, проживання, харчування та витратні матеріали надавачів послуг повинна бути забезпечена Підрядником.

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ VII.
ОРГАНІЗАЦІЯ ЗАХОДУ**

ПОЧУВАЙМОСЬ БЕЗПЕЧНО У ЛЬВОВІ

Місце проведення: Львів, 09.08.2023

Завдання Підрядника (відповідно до Додатку 7) забезпечити:

1). ПІДГОТОВЧІ РОБОТИ:

Виконати 2 підготовчі візити (мін. 1 з них за участі 2 експертів Представництва Програми у Львові) з організаційних питань до запланованих локацій для проведення заходів, погодити з відповідними органами влади питання проведення заходів, отримати за необхідністю дозвільні документи, виконати підготовчі роботи (бронювання готелів, залів, історичних споруд, домовленості із надавачами послуг на місці, тощо);

Транспортні витрати та харчування 3 представників Підрядника та 2 експертів Представництва Програми можуть бути включені в даний вид послуг.

2). ТРАНСПОРТНІ ПОСЛУГИ:

09.08.2023 за маршрутом у Львові, вул. Стрийська, 105 та у зворотному напрямку забезпечити перевезення організаторів/представників Програми в максимальній кількості 6 осіб до місця проведення заходу

- додатковий кілометраж в межах Львова (але макс. по 50 км./транспортний засіб) відповідно до програми заходів повинен бути врахований. Під час тривалих подорожей мікроавтобусом (понад 2 години) учасники мають бути забезпечені питною водою. Транспортні послуги повинні включати витрати на харчування водіїв.

Транспортний засіб повинен бути технічно справним, забезпечений усіма необхідними документами (в т.ч. страхуванням). Рік випуску – не раніше 2018 р.

Опціонально. Забезпечити компенсацію транспортних витрат макс. до 2 осіб Київ-Львів-Київ (згідно наданих квитків для ВІП-гостей).

3). УЧАСТЬ ЕКСПЕРТІВ ПРЕДСТАВНИЦТВА:

Підрядник повинен надати послуги з організації харчування (вечеря) макс. 4 експертів Представництва.

Вечері повинні включати салат або овочеve асорті, головну страву з гарніром, десерт, напій на вибір. За потреби забезпечується вегетаріанське харчування.

4). ХАРЧУВАННЯ УЧАСНИКІВ:

09.08.2023:

Перекус для максимально 100 представників учасників у формі буфету (виїзного обслуговування) на місці проведення заходу. Повинна включати вода мінеральна (газована та негазована), соки в асортименті; по 2 канапки різного виду на особу, по 2 варіанта солодкого/випічки на особу.

Обід для максимально 100 представників проєктів та учасників у формі буфету (виїзного обслуговування) на відкритому повітрі або в приміщеннях на місці проведення заходу. Обід повинен складатися із мін. 3х варіантів закусок, 2х варіантів салатів, 2х варіантів гарячих страв та 2х варіантів десертів, напій на вибір. За необхідністю забезпечується вегетаріанський варіант харчування.

Детальна інформація щодо кількості осіб, для яких потрібно буде організовувати харчування, буде надана Підряднику відповідно до реєстраційних форм учасників, не пізніше ніж за 5 календарних днів до заходу. Меню має бути попередньо погоджене із Замовником не пізніше ніж за 5 календарних днів до заходу.

Додатково учасники заходу повинні бути забезпечені мінеральною водою (газована та негазована) – макс. по 2 пляшки 0,5 л. на особу.

5) ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ МІСЦЯ ПРОВЕДЕННЯ СВЯТКОВИХ ЗАХОДІВ:

Підрядник забезпечує:

- доступ до локацій (орендує приміщення, отримує дозволи, компенсує вартість вхідних квитків, тощо), погоджених із замовником (центральных площ, історичних будівель, спортивних та екологічних центрів, музейних комплексів, парків історичної реконструкції, концертних площадок, будинків культури), які можуть прийняти до 100 глядачів та пов'язані із проєктами Програми 2014-2020 років.
- погоджує з відповідними органами локації для виступів творчих колективів, розміщення рекламних банерів, ролапів, стінок забезпечення належного супроводу масового заходу, тощо
- на відкритих площадках забезпечує шатро 3х3 – 4 шт., столи 1.2-1.5м. – 6 шт., стільці 20 шт.,
- в одному з шатер забезпечує встановлення інфо-промо пункту для розповсюдження інформації про Програму та проєкти.

6) ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ УЧАСТІ У ЗАХОДІ ТРЕНЕРІВ:

Підрядник забезпечує:

- Присутність 4 представників проєктів (тренерів) для демонстрації сучасного пожежного автомобіля та його аварійно-рятувального оснащення, показу спорядження рятувальників для відвідувачів заходу.

Вказані послуги повинні включати вартість технічного супроводу (звукооператора), транспортування, монтажу/демонтажу необхідного обладнання.

Витрати на транспорт, проживання, харчування та витратні матеріали (для майстер-класів) повинні бути включені Підрядником у гонорари колективів/тренерів.

7) ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАСТУПНИХ ПОСЛУГ:

- роботу одного фотографа протягом заходу для подальшого використання фото- матеріалів при створенні промоційних матеріалів Програми. Вимоги до роботи фотографа див. п. XI. ПРОМОЦІЯ ТА ВІЗУАЛІЗАЦІЯ

- робота 1 відео-оператора протягом заходу для подальшого створення промоційного фільму про святкування 20-річчя Українсько-польського транскордонного співробітництва (вимоги до фільму див. п. XI. ПРОМОЦІЯ ТА ВІЗУАЛІЗАЦІЯ);

Оплата за транспорт, проживання, харчування та витратні матеріали надавачів послуг повинна бути забезпечена Підрядником.

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ VIII.
ОРГАНІЗАЦІЯ ЗАХОДУ**

ВЕРХОВИНСЬКЕ ЛІТО

Місце проведення: Колочава, 12.08.2023

Завдання Підрядника (відповідно до Додатку 8) забезпечити:

1). ПІДГОТОВЧІ РОБОТИ:

Виконати 2 підготовчі візити (мін. 1 з них за участі 2 експертів Представництва Програми у Львові) з організаційних питань до запланованих локацій для проведення заходів, погодити з відповідними органами влади питання проведення заходів, отримати за необхідністю дозвільні документи, виконати підготовчі роботи (бронювання готелів, залів, історичних споруд, домовленості із надавачами послуг на місці, тощо);

Транспортні витрати, витрати на проживання (не більше 1 ночівлі) та харчування 3 представників Підрядника та 2 експертів Представництва Програми можуть бути включені в даний вид послуг.

2). ТРАНСПОРТНІ ПОСЛУГИ:

11.08.-13.08.2023 за маршрутом Львів-Колочава та у зворотному напрямку забезпечити перевезення організаторів/представників Програми в максимальній кількості 6 осіб до місця проведення заходу.

12.08.-13.08.2023 забезпечити перевезення автобусом до 40 осіб за маршрутом Львів-Колочава та у зворотному напрямку, а також мікроавтобусами до 9 осіб за маршрутом Перечин-Ужгород-Колочава, Виноградів-Колочава та у зворотному напрямку представників проєктів Програми та учасників заходу.

- додатковий кілометраж в межах Колочава (але макс. по 50 км./транспортний засіб) відповідно до програми заходів повинен бути врахований. Під час тривалих подорожей автобусом чи мікроавтобусом (понад 2 години) учасники мають бути забезпечені питною водою та сухим провіантом. Транспортні послуги повинні включати витрати на проживання та харчування водіїв.

Транспортні засоби повинні бути технічно справними, забезпечені усіма необхідними документами (в т.ч. страхуванням). Рік випуску – не раніше 2018 р.

Опціонально. Забезпечити компенсацію транспортних витрат макс. до 2 осіб Київ-Львів-Київ (згідно наданих квитків для ВІП-гостей).

3). УЧАСТЬ ЕКСПЕРТІВ ПРЕДСТАВНИЦТВА:

Підрядник повинен надати послуги з організації проживання макс. 4 експертів Представництва в місті, де відбуватиметься захід на дві ночі в одномісному номері в готелях в центральній частині міста чи близькому до проведення заходу, класом не нижче 3-х зірок зі сніданком.

Підрядник повинен надати послуги з організації харчування (обіди та вечері у дні, які не включені у п. 5 даного заходу) макс. 4 експертів Представництва.

Обіди повинні складатися із першої страви, салату, головної страви з гарніром, десерт, напій на вибір. За потреби забезпечується вегетаріанський варіант харчування.

Вечері повинні включати салат або овочеве асорті, головну страву з гарніром, десерт, напій на вибір. За потреби забезпечується вегетаріанське харчування.

4). ПРОЖИВАННЯ УЧАСНИКІВ У ГОТЕЛЯХ:

Підрядник повинен надати послуги з організації проживання **12.08.-13.08.2023** (одна ніч) для учасників заходів в макс. кількості 60 осіб (двомісне поселення) зі сніданком, класом не нижче 3-х зірок.

5) ХАРЧУВАННЯ УЧАСНИКІВ:

12.08.2023:

Обід для максимально 80 представників проєктів та учасників у формі буфету (виїзного обслуговування) на відкритому повітрі або в приміщеннях на місці проведення заходу. Обід повинен складатися із мін. 3х варіантів закусок, 2х варіантів салатів, 2х варіантів гарячих страв та 2х варіантів десертів, напій на вибір. За необхідністю забезпечується вегетаріанський варіант харчування.

Вечеря для максимально 80 представників проєктів та учасників у формі буфету із музичним супроводом в у місці проведення заходу. Вечеря повинна складатися із 2х варіантів закусок, 2х варіантів салату, 2х варіантів головної страви з гарніром, 2х варіантів десерту, напій на вибір. За необхідністю забезпечується вегетаріанський варіант харчування.

Детальна інформація щодо кількості осіб, для яких потрібно буде організовувати харчування, буде надана Підряднику відповідно до реєстраційних форм учасників, не пізніше ніж за 5 календарних днів до заходу. Меню має бути попередньо погоджене із Замовником не пізніше ніж за 5 календарних днів до заходу.

Додатково учасники заходу повинні бути забезпечені мінеральною водою (газована та негазована) – макс. по 2 пляшки 0,5 л. на особу.

6) ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ МІСЦЯ ПРОВЕДЕННЯ СВЯТКОВИХ ЗАХОДІВ:

Підрядник забезпечує:

- доступ до локацій (орендує приміщення, отримує дозволи, компенсує вартість вхідних квитків, тощо), погоджених із замовником (центральных площ, історичних будівель, спортивних та екологічних центрів, музейних комплексів, парків історичної реконструкції, концертних площадок, будинків культури), які можуть прийняти до 500 глядачів та пов'язані із проєктами Програми 2014-2020 років.
- погоджує з відповідними органами локації для виступів творчих колективів, розміщення рекламних банерів, ролапів, стінок забезпечення належного супроводу масового заходу, тощо
- на відкритих площадках забезпечує шатро 3х3 – 4 шт., столи 1.2-1.5м. – 6 шт., стільці 20 шт.,
- в одному з шатер забезпечує встановлення інфо-промо пункту для розповсюдження інформації про Програму та проєкти.

7) ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ УЧАСТІ У ЗАХОДІ ТРЕНЕРІВ І ТВОРЧИХ КОЛЕКТИВІВ:

Підрядник забезпечує:

- до 10 місцевих тренерів для проведення кулінарних майстерень та майстер-класів з різних видів декоративно-ужиткового мистецтва для відвідувачів заходу та творчих колективів для наповнення святкової програми заходу.

Вказані послуги повинні включати вартість технічного супроводу (звукооператора), транспортування, монтажу/демонтажу необхідного обладнання.

Витрати на транспорт, проживання, харчування та витратні матеріали (для майстер-класів) повинні бути включені Підрядником у гонорари колективів/тренерів.

8) ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАСТУПНИХ ПОСЛУГ:

- роботу одного фотографа протягом заходу для подальшого використання фото- матеріалів при створенні промоційних матеріалів Програми. Вимоги до роботи фотографа див. п. XI. ПРОМОЦІЯ ТА ВІЗУАЛІЗАЦІЯ
- роботу 1 відео-оператора протягом заходу для подальшого створення промоційного фільму про святкування 20-річчя Українсько-польського транскордонного співробітництва (вимоги до фільму див. п XI. ПРОМОЦІЯ ТА ВІЗУАЛІЗАЦІЯ);

Оплата за транспорт, проживання, харчування та витратні матеріали надавачів послуг повинна бути забезпечена Підрядником.

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ IX.
ОРГАНІЗАЦІЯ ЗАХОДУ**

ПОЛІСЬКИЙ ЕТНОВИР

Місце проведення: Рівне, 19.08.2023

Завдання Підрядника (відповідно до Додатку 9) забезпечити:

1). ПІДГОТОВЧІ РОБОТИ:

Виконати 2 підготовчі візити (мін. 1 з них за участі 2 експертів Представництва Програми у Львові) з організаційних питань до запланованих локацій для проведення заходів, погодити з відповідними органами влади питання проведення заходів, отримати за необхідністю дозвільні документи, виконати підготовчі роботи (бронювання готелів, залів, історичних споруд, домовленості із надавачами послуг на місці, тощо);

Транспортні витрати, витрати на проживання (не більше 1 ночівлі) та харчування 3 представників Підрядника та 2 експертів Представництва Програми можуть бути включені в даний вид послуг.

2). ТРАНСПОРТНІ ПОСЛУГИ:

18.08.-20.08.2023 за маршрутом Львів-Рівне та у зворотному напрямку забезпечити перевезення організаторів/представників Програми в максимальній кількості 6 осіб до місця проведення заходу

Транспортний засіб повинен бути технічно справним, забезпечений усіма необхідними документами (в т.ч. страхуванням). Рік випуску – не раніше 2018 р. Під час тривалих подорожей мікроавтобусом (понад 2 години) учасники мають бути забезпечені питною водою. Транспортні послуги повинні включати витрати на проживання та харчування водіїв.

Опціонально. Забезпечити компенсацію транспортних витрат макс. до 2 осіб Київ-Рівне-Київ (згідно наданих квитків для ВІП-гостей).

3). УЧАСТЬ ЕКСПЕРТІВ ПРЕДСТАВНИЦТВА:

Підрядник повинен надати послуги з організації проживання макс. 4 експертів Представництва в місті, де відбуватиметься захід на дві ночі в одномісному номері в готелях в центральній частині міста чи близькому до проведення заходу, класом не нижче 3-х зірок зі сніданком.

Підрядник повинен надати послуги з організації харчування (обіди та вечері у дні, які не включені у п. 4 даного заходу) макс. 4 експертів Представництва.

Обіди повинні складатися із першої страви, салату, головної страви з гарніром, десерт, напій на вибір. За потреби забезпечується вегетаріанський варіант харчування.

Вечері повинні включати салат або овочеве асорті, головну страву з гарніром, десерт, напій на вибір. За потреби забезпечується вегетаріанське харчування.

4). ХАРЧУВАННЯ УЧАСНИКІВ:

19.08.2023:

Обід для максимально 50 представників проєктів та учасників у формі буфету (виїзного обслуговування) на відкритому повітрі або в приміщеннях на місці проведення заходу. Обід повинен складатися із мін. 3х варіантів закусок, 2х варіантів салатів, 2х варіантів гарячих страв та 2х варіантів десертів, напоїв на вибір. За необхідністю забезпечується вегетаріанський варіант харчування.

Детальна інформація щодо кількості осіб, для яких потрібно буде організовувати харчування, буде надана Підряднику відповідно до реєстраційних форм учасників, не пізніше ніж за 5 календарних днів до заходу. Меню має бути попередньо погоджене із Замовником не пізніше ніж за 5 календарних днів до заходу.

Додатково учасники заходу повинні бути забезпечені мінеральною водою (газована та негазована) – макс. по 2 пляшки 0,5 л. на особу.

5) ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ МІСЦЯ ПРОВЕДЕННЯ СВЯТКОВИХ ЗАХОДІВ:

Підрядник забезпечує:

- доступ до локацій (орендує приміщення, отримує дозволи, компенсує вартість вхідних квитків, тощо), погоджених із замовником (центральных площ, історичних будівель, спортивних та екологічних центрів, музейних комплексів, парків історичної реконструкції, концертних площадок, будинків культури), які можуть прийняти до 500 глядачів та пов'язані із проєктами Програми 2014-2020 років.
- погоджує з відповідними органами локації для виступів творчих колективів, розміщення рекламних банерів, ролапів, стінок забезпечення належного супроводу масового заходу, тощо
- на відкритих площадках забезпечує шатро 3х3 – 4 шт., столи 1.2-1.5м. – 6 шт., стільці 20 шт.,
- в одному з шатер забезпечує встановлення інфо-промо пункту для розповсюдження інформації про Програму та проєкти.

6) ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ УЧАСТІ У ЗАХОДІ ТРЕНЕРІВ І ТВОРЧИХ КОЛЕКТИВІВ:

Підрядник забезпечує:

- до 10 місцевих тренерів для проведення кулінарних майстерень та майстер-класів з різних видів декоративно-ужиткового мистецтва для відвідувачів заходу та творчих колективів для наповнення святкової програми заходу.

Вказані послуги повинні включати вартість технічного супроводу (звукооператора), транспортування, монтажу/демонтажу необхідного обладнання.

Витрати на транспорт, проживання, харчування та витратні матеріали (для майстер-класів) повинні бути включені Підрядником у гонорари колективів/тренерів.

7) ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАСТУПНИХ ПОСЛУГ:

- роботу одного фотографа протягом заходу для подальшого використання фото- матеріалів при створенні промоційних матеріалів Програми. Вимоги до роботи фотографа див. п. XI. ПРОМОЦІЯ ТА ВІЗУАЛІЗАЦІЯ

- роботу 1 відео-оператора протягом заходу для подальшого створення промоційного фільму про святкування 20-річчя Українсько-польського транскордонного співробітництва (вимоги до фільму див. п. XI. ПРОМОЦІЯ ТА ВІЗУАЛІЗАЦІЯ);

Оплата за транспорт, проживання, харчування та витратні матеріали надавачів послуг повинна бути забезпечена Підрядником.

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ Х.
ОРГАНІЗАЦІЯ ЗАХОДУ**

СІМЕЙНИЙ ПІКНІК (інклюзивний захід)

Місце проведення: Кременець, 27.08.2023

Завдання Підрядника (відповідно до Додатку 10) забезпечити:

1). ПІДГОТОВЧІ РОБОТИ:

Виконати 2 підготовчі візити (мін. 1 з них за участі 2 експертів Представництва Програми у Львові) з організаційних питань до запланованих локацій для проведення заходів, погодити з відповідними органами влади питання проведення заходів, отримати за необхідністю дозвільні документи, виконати підготовчі роботи (бронювання готелів, залів, історичних споруд, домовленості із надавачами послуг на місці, тощо);

Транспортні витрати, витрати на проживання (не більше 1 ночівлі) та харчування 3 представників Підрядника та 2 експертів Представництва Програми можуть бути включені в даний вид послуг.

2). ТРАНСПОРТНІ ПОСЛУГИ:

26.08.-28.08.2023 за маршрутом Львів-Кременець та у зворотному напрямку забезпечити перевезення організаторів/представників Програми в максимальній кількості 6 осіб до місця проведення заходу

27.08.2023 забезпечити перевезення автобусами за маршрутами Тернопіль-Кременець (3 автобуси по 18 місць), Збараж-Кременець (18 місць), Шумськ-Кременець (18 місць), Дубно-Кременець (18 місць), Почаїв-Кременець (18 місць) та у зворотному напрямку осіб з інвалідністю та особливими потребами представників проєктів Програми та учасників заходу.

- додатковий кілометраж в межах Кременця (але макс. по 50 км./транспортний засіб) відповідно до програми заходів повинен бути врахований. Під час тривалих подорожей мікроавтобусом (понад 2 години) учасники мають бути забезпечені питною водою та сухим провіантом. Транспортні послуги повинні включати витрати на проживання та харчування водіїв.

Транспортні засоби повинні бути технічно справними, забезпечені усіма необхідними документами (в т.ч. страхуванням). Рік випуску – не раніше 2018 р.

Опціонально. Забезпечити компенсацію транспортних витрат макс. до 2 осіб Київ-Кременець-Київ (згідно наданих квитків для ВІП-гостей).

3). УЧАСТЬ ЕКСПЕРТІВ ПРЕДСТАВНИЦТВА:

Підрядник повинен надати послуги з організації проживання макс. 4 експертів Представництва в місті, де відбуватиметься захід на дві ночі в одномісному номері в готелях в центральній частині міста чи близькому до проведення заходу, класом не нижче 3-х зірок зі сніданком.

Підрядник повинен надати послуги з організації харчування (обіди та вечері у дні, які не включені у п. 4 даного заходу) макс. 4 експертів Представництва.

Обіди повинні складатися із першої страви, салату, головної страви з гарніром, десерт, напій на вибір. За потреби забезпечується вегетаріанський варіант харчування.

Вечері повинні включати салат або овочеve асорті, головну страву з гарніром, десерт, напій на вибір. За потреби забезпечується вегетаріанське харчування.

4). ХАРЧУВАННЯ УЧАСНИКІВ:

27.08.2023:

Перекус для максимально 160 представників учасників у формі буфету (виїзного обслуговування) на місці проведення заходу. Повинна включати вода мінеральна (газована та негазована), соки в асортименті; по 2 канапки різного виду на особу, по 2 варіанта солодкого/випічки на особу.

Обід для максимально 160 представників проєктів та учасників у формі буфету (виїзного обслуговування) на відкритому повітрі або в приміщеннях на місці проведення заходу. Обід повинен складатися із мін. 3х варіантів закусок, 2х варіантів салатів, 2х варіантів гарячих страв та 2х варіантів десертів, напій на вибір. За необхідністю забезпечується вегетаріанський варіант харчування.

Детальна інформація щодо кількості осіб, для яких потрібно буде організовувати харчування, буде надана Підряднику відповідно до реєстраційних форм учасників, не пізніше ніж за 10 календарних днів до заходу. Меню має бути попередньо погоджене із Замовником не пізніше ніж за 5 календарних днів до заходу.

Додатково учасники заходу повинні бути забезпечені мінеральною водою (газована та негазована) – макс. по 2 пляшки 0,5 л. на особу.

5) ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ МІСЦЯ ПРОВЕДЕННЯ СВЯТКОВИХ ЗАХОДІВ:

Підрядник забезпечує:

- доступ до локацій (орендує приміщення, отримує дозволи, компенсує вартість вхідних квитків, тощо), погоджених із замовником (центральных площ, історичних будівель, спортивних та екологічних центрів, музейних комплексів, парків історичної реконструкції, концертних площадок, будинків культури), які можуть прийняти до 500 глядачів та пов'язані із проєктами Програми 2014-2020 років.
- погоджує з відповідними органами локації для виступів творчих колективів, розміщення рекламних банерів, ролапів, стінок забезпечення належного супроводу масового заходу, тощо
- на відкритих площадках забезпечує шатро 3х3 – 4 шт., столи 1.2-1.5м. – 6 шт., стільці 20 шт.,
- в одному з шатер забезпечує встановлення інфо-промо пункту для розповсюдження інформації про Програму та проєкти.

6) ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ УЧАСТІ У ЗАХОДІ ТРЕНЕРІВ І ТВОРЧИХ КОЛЕКТИВІВ:

Підрядник забезпечує:

- до 10 місцевих тренерів для проведення майстер-класів з різних видів декоративно-ужиткового мистецтва для відвідувачів заходу та творчих колективів для наповнення святкової програми заходу.

Вказані послуги повинні включати вартість технічного супроводу (звукооператора), транспортування, монтажу/демонтажу необхідного обладнання.

Витрати на транспорт, проживання, харчування та витратні матеріали (для майстер-класів) повинні бути включені Підрядником у гонорари колективів/тренерів.

7) ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАСТУПНИХ ПОСЛУГ:

- роботу одного фотографа протягом заходу для подальшого використання фото- матеріалів при створенні промоційних матеріалів Програми. Вимоги до роботи фотографа див. п. XI. ПРОМОЦІЯ ТА ВІЗУАЛІЗАЦІЯ
- роботу 1 відео-оператора протягом заходу для подальшого створення промоційного фільму про святкування 20-річчя Українсько-польського транскордонного співробітництва (вимоги до фільму див. п. XI. ПРОМОЦІЯ ТА ВІЗУАЛІЗАЦІЯ);

Оплата за транспорт, проживання, харчування та витратні матеріали надавачів послуг повинна бути забезпечена Підрядником.

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ XI.
ПРОМОЦІЯ ТА ВІЗУАЛІЗАЦІЯ
ЗАХОДІВ З НАГОДИ СВЯТКУВАННЯ 20-РІЧЧЯ
УКРАЇНСЬКО-ПОЛЬСЬКОГО ТРАНСКОРДОННОГО СПІВРОБІТНИЦТВА**

Завдання Підрядника забезпечити:

1) ПРОМО-КАМПАНІЯ:

- розробка 10 окремих банерів/банерної реклами для розміщення у соцмережах.

2) ПРОМО МАТЕРІАЛИ, РОЗПОВСЮДЖЕННЯ ТА ВІЗУАЛІЗАЦІЯ:

- виготовлення одного текстильного стенду до 20-річчя українсько-польського транскордонного співробітництва (тип кобра, розміром макс. 1х3,7 м.) за погодженням із Замовником дизайном та з нанесенням логотипів;
- виготовлення 2х вертикальних банерів до 20-річчя українсько-польського транскордонного співробітництва (розміром мін. 1 х 2 м.) за погодженням із Замовником дизайном та з нанесенням логотипів;
- виготовлення 2х шатер до 20-річчя українсько-польського транскордонного співробітництва (розміром макс. 3х3 м.) за погодженням із Замовником дизайном та з нанесенням логотипів;
- виготовлення флаєрів про Програму, кількість 4000 шт.;
- забезпечення розповсюдження серед учасників заходів CD дисків із музичним матеріалом, реалізованим в рамках проєктів Програми в макс. кількості 1000 шт.;
- виготовлення 70 шт. чоловічих та 70 шт. жіночих толстовок для організаторів, представників проєктів та учасників майстер-класів/заходів (відповідно до Додатку 11);
- забезпечення промоційних солодошів для учасників майстер-класів/заходів (в упаковці, з нанесенням логотипів) в кількості 4000 шт.;
- забезпечення безкоштовних солодошів для учасників майстер-класів/заходів (попкорн / цукрова вата / морозиво) в кількості 500 шт.;
- забезпечення фото- та відеозйомки заходів, присвячених 20-річчю українсько-польського транскордонного співробітництва на створення бази відеоматеріалу, відзнятого фото- та відеоператорами. Для монтажу загального фільму відеоматеріали повинні бути передані Спільному технічному секретаріатові протягом 1 тижня після завершення заходів. Виконавець повинен передати Замовнику всі майнові та авторські права щодо використання фото та відео-матеріалів.

Вимоги до фото-відео обладнання: камера з оптичним зумом 8 х, оптичним стабілізатором, HDMI виходом, тринога.

Підрядник повинен надати Замовнику щонайменше 50 фото з кожного міста для подальшого використання в промоційних цілях. Виконавець повинен передати Замовнику всі майнові та авторські права щодо використання фото та відео-матеріалів.

Попередня ПРОГРАМА²

20-РІЧЧЯ УКРАЇНСЬКО-ПОЛЬСЬКОГО ТРАНСКОРДОННОГО СПІВРОБІТНИЦТВА

БАРВИ КОСОВА

Місце проведення: Косів

День 1 (6 липня 2023 р.)

Час	Заходи
14:00 - 19:00	Прибуття організаторів, поселення у готелях, підготовчі роботи
19:00 - 21:00	Вечеря у готелі

День 2 (7 липня 2023 р.)

Час	Заходи
	Прибуття учасників, поселення у готелях
13:00 – 13:30	Вітальний обід
14:00 – 18:00	<p>Майстер-класи – локація Косівський музей народного мистецтва та побуту Гуцульщини та Центр Карпатської культури</p> <ul style="list-style-type: none"> • Розпис на склі за мотивами косівської мальованої кераміки • Майстер-клас з виготовлення традиційного весільного вінка передмістя Косова • Майстер-клас із виготовлення свічок • Майстер-клас по ткацтву • Майстер-клас по розпису на склі від ТПЦ Косів (тематика гуцульського коня, сирного коника) • Майстер клас з кераміки від Сергія Дутки– локація біля Центру Карпатської культури • Майстер-клас від НПП «Гуцульщина» - «Арт терапія природними матеріалами» • Майстер клас від Косівського інституту – вибійка на шоперах+серветках
18:00 – 18:30	Спільне фото
20:00 – 22:00	Вечеря

День 3 (8 липня 2023 р.)

Час	Заходи
10:00	Від'їзд учасників

² Замовник попередить про можливі зміни до програми щонайменше за 3 робочих дні до початку заходу.

Попередня ПРОГРАМА³

20-РІЧЧЯ УКРАЇНСЬКО-ПОЛЬСЬКОГО ТРАНСКОРДОННОГО СПІВРОБІТНИЦТВА

ЛЕГЕНДИ МИНУЛОГО

Місце проведення: Луцьк

День 1 (13 липня 2023 р.)

Час	Заходи
14:00 - 19:00	Прибуття організаторів, поселення у готелях, підготовчі роботи
19:00 - 21:00	Вечеря у готелі

День 2 (14 липня 2023 р.)

Час	Заходи
	Прибуття учасників, поселення у готелях
12:00 – 13:00	Прес конференція
13:00 – 13:30	Візит підвалами, блогери
13:30 – 14:30	Обід
14:30 – 18:30	Презентація Волинських народних ремесел за участі майстрів народної творчості <ul style="list-style-type: none"> - ткацтво - писанкарство - розпис по дереву - плетіння з рогози - лозоплетіння - народна текстильна лялька, виготовлення ляльки-мотанки - вибійка - гончарство - соломоплетіння
15:30 – 16:00	Спільне фото
17:00 – 19:00	Презентація Волинської фольклорної спадщини: <ul style="list-style-type: none"> - Народні пісні (календарно-обрядові, звичаєві, побутові...) - Волинські народні танці із атракціями - Традиційні ігри та забави Волинського краю (демонстрація автентичних дитячих іграшок Волині) - Дитячі фольклорні колективи - Волинські обрядові дійства
19:00 – 20:00	Вечеря

День 3 (15 липня 2023 р.)

Час	Заходи
10:00	Від'їзд учасників

³ Замовник попередить про можливі зміни до програми щонайменше за 3 робочих дні до початку заходу.

Попередня ПРОГРАМА⁴

20-РІЧЧЯ УКРАЇНСЬКО-ПОЛЬСЬКОГО ТРАНСКОРДОННОГО СПІВРОБІТНИЦТВА

БУГ ЄДНАЄ НАС

Місце проведення: Сокаль

День 1 (15 липня 2023 р.)

Час	Заходи
14:00 - 19:00	Прибуття організаторів, поселення у готелі, підготовчі роботи
19:00 - 21:00	Вечеря у готелі

День 2 (16 липня 2023 р.)

Час	Заходи
08:00 – 09:30	Прибуття учасників
09:30 – 10:30	Збір учасників на березі Західного Бугу. Зупинка на території Центру байдаркового туризму. Сокаль, вул. Богдана Хмельницького 36 а. Реєстрація. Ранкова кава та перекус. Інструктаж з безпечної поведінки на воді, знайомство з особливостями сплавляння байдарками по Західному Бугу. Посадка в байдарки. Тестування байдарок.
10:30 – 11:30	Презентація результатів проєктів Програми та досвіду організацій туристичних заходів на воді. Обговорення.
11:30 – 14:00	Кулінарні майстер-класи. Обід на території Центру байдаркового туризму.
14:00 – 15:30	Водна екскурсія вздовж Сокаля. Водна мандрівка на байдарках з Сокаля до села Скоморохи.
15:30 – 17:00	Трансфер автобусом до місцевості Конотопи. Вечеря в дерев'яному шатрі
18:00 – 18:30	Спільне фото. Від'їзд учасників

⁴ Замовник попередить про можливі зміни до програми щонайменше за 3 робочих дні до початку заходу.

Попередня ПРОГРАМА⁵

20-РІЧЧЯ УКРАЇНСЬКО-ПОЛЬСЬКОГО ТРАНСКОРДОННОГО СПІВРОБІТНИЦТВА

ВЕЛОРЕЙД РОЗТОЧЧЯМ

Місце проведення: Львів-Верещиця

День 1 (22 липня 2023 р.)

09:00	Зустріч біля Львівської обласної державної адміністрації (вулиця Винниченка, 18, м. Львів) <i>*За бажанням учасників заходу можна здійснити вело мандрівку за маршрутом м. Львів – с. Жорниська (Яворівського р-н) – с. Верещиця (Яворівського р-н) – м. Львів.</i>
09:10 – 10:00	Трансфер до ведмежого притулку "Домажир" (с. Жорниська, Яворівський р-н, Львівська область)
10:10 – 12:00	Екскурсія ведмежим притулком «Домажир»
12:00 – 14:00	Переїзд в с. Верещиця, огляд результатів проєкту «Рове Лове Розточчям – разом попри кордони» Презентація української частини Розточчя через 3Д-тури в окулярах віртуальної реальності Майстер-клас з розпису Яворівської іграшки Спільне фото
14:00 – 16:00	Обід
16:00 – 18:00	Повернення до Львова

Залучені проєкти:

РВU1/0211/16 РовеЛове Розточчя – разом попри кордони

РВU2/0861/18 Біосферний заповідник "Розточчя"

РВU3/1100/20 Розширюючи горизонти – транскордонна промоція культури – Мейсце Пястове та Жовква

⁵ Замовник попередить про можливі зміни до програми щонайменше за 3 робочих дні до початку заходу.

Попередня ПРОГРАМА⁶

20-РІЧЧЯ УКРАЇНСЬКО-ПОЛЬСЬКОГО ТРАНСКОРДОННОГО СПІВРОБІТНИЦТВА

ТРАНСКОРДОННА ВИСОТА

Місце проведення: Верховина, Шибене, гора Піп Іван

День 1 (27 липня 2023 р.)

Час	Заходи
14:00 - 19:00	Прибуття учасників та організаторів, поселення у готелях, підготовчі роботи
19:00 - 21:00	Вечеря у готелі

День 2 (28 липня 2023 р.)

Час	Заходи
07:00 – 08:30	Прибуття учасників до підніжжя гори
09:00 – 13:00	Підйом на гору Піп Іван
13:00 – 13:30	Відпочинок. Спільне фото
13:30 – 15:00	Приготування гуцульського обіду. Долучення учасників до приготування полонинських страв. Кулінарні майстер-класи
15:00 – 18:00	Презентація проєкту «Адаптація колишньої обсерваторії на горі Піп Іван до потреб високогірного рятувального навчального центру» Огляд рятувального спорядження, спілкування з гірськими рятувальниками. Участь у майстер-класах з надання першої медичної допомоги у високогірних умовах
18:00 – 22:00	Готування вечері, вечір біля ватри. Ночівля

День 3 (29 липня 2023 р.)

Час	Заходи
08:00 – 09:00	Сніданок
09:00 – 13:00	Спуск з гори Піп Іван, доїзд до Верховини
14:00 – 15:00	Обід
15:00	Від'їзд учасників

⁶ Замовник попередить про можливі зміни до програми щонайменше за 3 робочих дні до початку заходу.

Попередня ПРОГРАМА⁷

20-РІЧЧЯ УКРАЇНСЬКО-ПОЛЬСЬКОГО ТРАНСКОРДОННОГО СПІВРОБІТНИЦТВА

БОЙКІВСЬКІ ФЕСТИНИ

Місце проведення: Тустань, Урич

День 1 (4 серпня 2023 р.)

Час	Заходи
14:00 - 19:00	Прибуття організаторів, поселення у готелях, підготовчі роботи
19:00 - 21:00	Вечеря у готелі

День 2 (5 серпня 2023 р.)

Час	Заходи
11:00 – 13:00	Прибуття учасників, вітальна кава, перекус
13:00 – 15:00	Презентація проєкту «Відтворення та збереження кулінарних традицій для промоції культурного спадку гірських транскордонних регіонів» Участь у кулінарних майстер-класах. Вітальний обід від Бойківської кухні
13:00 – 18:00	Представлення ефектів проєктів, організованих Єврорегіоном Карпати-Україна <ul style="list-style-type: none"> • Презентація українських Карпат через 3Д-тури в окулярах віртуальної реальності • Майстер-клас з вибійки • Майстер-клас з плетіння ляльки-мотанки • Майстер-клас з плетіння солом'яних іграшок <p>Представлення рятувального обладнання, закупленого в рамках проєкту «SOS – рятувально-навчальний центр з організації та проведення транскордонних рятувальних заходів»</p> <p>Презентація результатів проєктів, реалізованих у Бориславі – «Нафтова колиска Європи: забута історія Польщі та України» та «Історія, приправлена сіллю»</p> <p>Концерт під відкритим небом, організований представниками проєкту «Активізація Центру Роботи з Молоддю в Місці Пястовому та у Сколе – культурна й історична спадщина Жешівського та Львівського регіонів як основа освітніх цінностей Отця Броніслава Маркевича»</p>
18:00 – 18:30	Спільне фото, вогнище, чагування

День 3 (6 серпня 2023 р.)

Час	Заходи
10:00	Від'їзд організаторів

⁷ Замовник попередить про можливі зміни до програми щонайменше за 3 робочих дні до початку заходу.

Попередня ПРОГРАМА⁸

20-РІЧЧЯ УКРАЇНСЬКО-ПОЛЬСЬКОГО ТРАНСКОРДОННОГО СПІВРОБІТНИЦТВА

ПОЧУВАЙМОСЬ БЕЗПЕЧНО У ЛЬВОВІ

Місце проведення: Львів

День 1 (9 серпня 2023 р.)

Час	Заходи
	Прибуття учасників
11:00 – 12:00	Ознайомлення з результатами проєктів «Створення системи швидкого реагування на злочини і події у Львові» та «Спільний захист людей та навколишнього середовища шляхом створення українсько-польської системи попередження та реагування на катастрофи в Карпатському Євросеребрі»
13:00 – 14:00	Обід
14:00 – 18:00	<ul style="list-style-type: none"> • Екскурсія Центром швидкого реагування на злочини і події у Львові, презентація обладнаних автомобілів: корпусу оперативно-раптової дії, командно-штабного автомобіля, криміналістичної лабораторії. • Демонстрація можливостей пересувної криміналістичної лабораторії, виявлення слідів дактилоскопічного походження, трасологічних і балістичних слідів, огляд об'єктів за допомогою альтернативних джерел освітлення. • Презентація роботи кінологічної та вибухотехнічної служби. • Презентація бойового тиму. • Презентація вибухотехнічного підрозділу - робот, що розмінює. • Як працюють кінологи: Хуго шукає наркотики, Оскар задіяний у затриманнях. • Показовий виступ КОРД, прийоми при затриманні <p>• Демонстрація сучасного пожежного автомобіля та його аварійно-рятувального оснащення, показ спорядження рятувальників та можливість приміряти його на себе, інформування про дотримання правил пожежної безпеки у побуті, при експлуатації побутових електроприладів та про виникнення пожежі в помешканні, про те як правильно реагувати під час виникнення різних надзвичайних ситуацій.</p>
18:00 – 18:30	Спільне фото

⁸ Замовник попередить про можливі зміни до програми щонайменше за 3 робочих дні до початку заходу.

Попередня ПРОГРАМА⁹

20-РІЧЧЯ УКРАЇНСЬКО-ПОЛЬСЬКОГО ТРАНСКОРДОННОГО СПІВРОБІТНИЦТВА

ВЕРХОВИНСЬКЕ ЛІТО

Місце проведення: Колочава

День (11 серпня 2023 р.)

Час	Заходи
14:00 - 19:00	Прибуття організаторів, поселення у готелях, підготовчі роботи
19:00 - 21:00	Вечеря у готелі

День 2 (12 серпня 2023 р.)

Час	Заходи
	Прибуття учасників, поселення у готелях
13:00 – 14:30	Вітальний обід
14:30 – 18:00	<p>Майстер-класи – локація Центр культури Карпат</p> <ul style="list-style-type: none"> • Майстер-клас з ораторського мистецтва в амфітеатрі • Організація майстер-класів з гри на народних інструментах (трембіта, скосівка, сопілка, дрімба), народних танців (коломийка), старовинних місцевих ігор та розваг. • Забезпечення здійснення демонстрації автентичних занять та ремесел горян: ткацтво, в'язання, вироби з вовни, вишивання, вівчарство, бондарство та декоративна різьба по дереву (із залученням народних майстрів, етнологів тощо). • Показ стародавніх костюмів, музичних інструментів (трембіта, скосівка, сопілка, дрімба). • Дегустаційний стіл з гарячими стравами та напоями (бринза, вурда, сир, повидло, леквар, чай трав'яний). • Проведення екскурсії по історико-культурних об'єктах села Колочава (3 год.), до 30 осіб • Демонстрація сучасного пожежного автомобіля та його аварійно-рятувального оснащення, показ спорядження рятувальників та можливість приміряти його на себе, інформування про дотримання правил пожежної безпеки у побуті, при експлуатації побутових електроприладів та про виникнення пожежі в помешканні, про те як правильно реагувати під час виникнення різних надзвичайних ситуацій.
19:00 – 22:00	<p>Вихід на гору Томиш</p> <ul style="list-style-type: none"> • Плетення вінків • Виступи місцевих артистів та співаків, хореографічних колективів • Запалення символічної ватри • Вечеря під відкритим небом у супроводі фольклорних колективів

День 3 (13 серпня 2023 р.)

Час	Заходи
10:00	Сніданок та від'їзд учасників

⁹ Замовник попередить про можливі зміни до програми щонайменше за 3 робочих дні до початку заходу.

Попередня ПРОГРАМА¹⁰

20-РІЧЧЯ УКРАЇНСЬКО-ПОЛЬСЬКОГО ТРАНСКОРДОННОГО СПІВРОБІТНИЦТВА

ПОЛІСЬКИЙ ЕТНОВИР

Місце проведення: Рівне, Остриця

День 1 (18 серпня 2023 р.)

Час	Заходи
14:00 - 19:00	Прибуття організаторів, поселення у готелях, підготовчі роботи
19:00 - 21:00	Вечеря у готелі

День 2 (19 серпня 2023 р.)

Час	Заходи
	Прибуття учасників
15:00 – 18:00	<p>• КУХНЯ</p> <p>Приготування автентичних страв з каталогу (запрошувати спільно з відомими людьми регіону/країни та відвідувачами) - майстер-клас/дегустація - зелений поліський борщ, поліський куліш, млини, налісвенніки, чай з багном і т.д. “Батли страв”</p> <p>• ЛЕКТОРІЙ</p> <p>Окрема лаунж-зона, в якій проводяться презентації проєктів Програми, майбутнього конкурсу Interreg по туризму, інші культурно-мистецькі ініціативи в місті на тему етно/спадщина/культура/екотуризм/гастрономія.</p> <p>• МАЙСТЕР-КЛАСИ</p> <p>Сімейні/для дітей/для батьків - різьба по дереву, лозоплетіння, гончарство, лівлення з глини, плетіння трав, стрільба з лука</p> <p>• ВОДА</p> <p>Майстер клас керування вітрильником на прадавньому човні часів Русі. Прогулянки озером на історичних човнах-довбанках. Мандрівки на прадавніх човнах</p> <p>Виступи етно-колективів - супровід гри на лірі, на сопілці, гурт «Горина»</p>
20:00 – 21:30	Показ документального фільму під відкритим небом “БОРЩ. Секретний інгредієнт”, з Євгеном Клопотенком (виробництва Netflix).

День 3 (20 серпня 2023 р.)

Час	Заходи
10:00	Від'їзд організаторів

¹⁰ Замовник попередить про можливі зміни до програми щонайменше за 3 робочих дні до початку заходу.

Попередня ПРОГРАМА¹¹

20-РІЧЧЯ УКРАЇНСЬКО-ПОЛЬСЬКОГО ТРАНСКОРДОННОГО СПІВРОБІТНИЦТВА

СІМЕЙНИЙ ПІКНІК (інклюзивний захід)

Місце проведення: Кременець

День 1 (26 серпня 2023 р.)

Час	Заходи
14:00 - 19:00	Прибуття організаторів, поселення у готелях, підготовчі роботи
19:00 - 21:00	Вечеря у готелі

День 2 (27 серпня 2023 р.)

Час	Заходи
	Прибуття учасників, поселення у готелях
13:00 – 13:30	Вітальний обід
14:00 – 18:00	Захід «Дивіться на нас, як на рівних», Майдані Волі <ul style="list-style-type: none"> • ярмарок солодоців (попкорн, цукрова вата) та сувенірів, • аніматори і клоуни • виступи дитячих колективів, • майстер-класи для різних вікових груп дітей, • фотозона, • спортивні розваги та активні ігри, • ляльковий театр, ростові персонажі • шкільний патруль поліції та багато інших сюрпризів.
18:00 – 18:30	Спільне фото

День 3 (28 серпня 2023 р.)

Час	Заходи
10:00	Від'їзд організаторів

¹¹ Замовник попередить про можливі зміни до програми щонайменше за 3 робочих дні до початку заходу.

1.	Чоловіча спортивна куртка (фліс)	70	<ul style="list-style-type: none"> – чоловіча спортивна куртка (кількісні пропорції узгоджуються із Замовником) – застібається на блискавку – дві відкриті кишені спереду – прошивки на манжетах і внизу – матеріал: фліс – розміри: за погодженням із Замовником – мінімум два кольори: кольори за погодженням із Замовником (у кількісних пропорціях за погодженням із Замовником) – вид маркування: двоколірна комп'ютерна вишивка кольором, контрастним до кольору куртки, або альтернативний якісний тип візуалізації, – мінімальна площа маркування: 12 см² 	
2.	Жіноча спортивна куртка (фліс)	70	<ul style="list-style-type: none"> – жіноча спортивна куртка (кількісні пропорції узгоджуються із Замовником) – застібається на блискавку – дві відкриті кишені спереду – прошивки на манжетах і внизу толстовки – матеріал: фліс – розміри: за погодженням із Замовником – мінімум два кольори: кольори за погодженням із Замовником (у кількісних пропорціях за погодженням із Замовником) – вид маркування: двоколірна комп'ютерна вишивка кольором, контрастним до кольору куртки, або альтернативний якісний тип візуалізації, – мінімальна площа маркування: 12 см² 	