

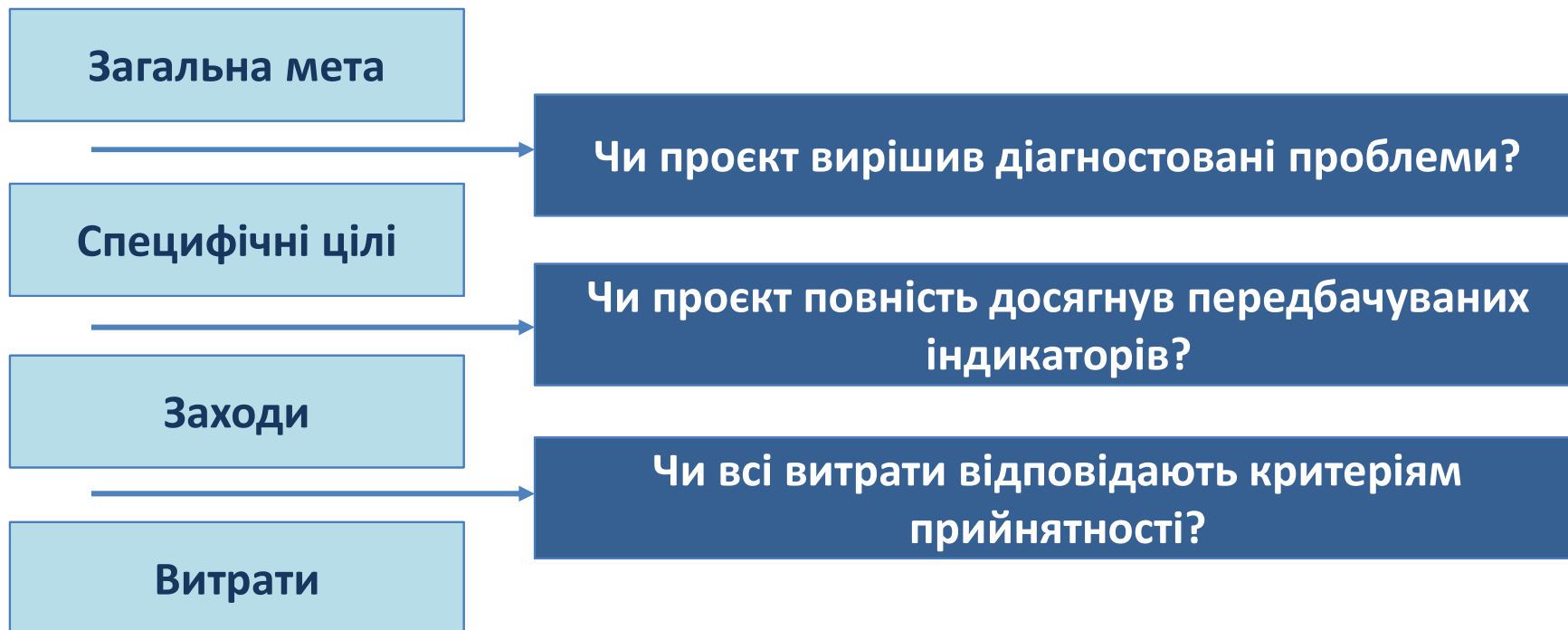
# ЗАКРИТТЯ ПРОЄКТІВ І СТІЙКІСТЬ

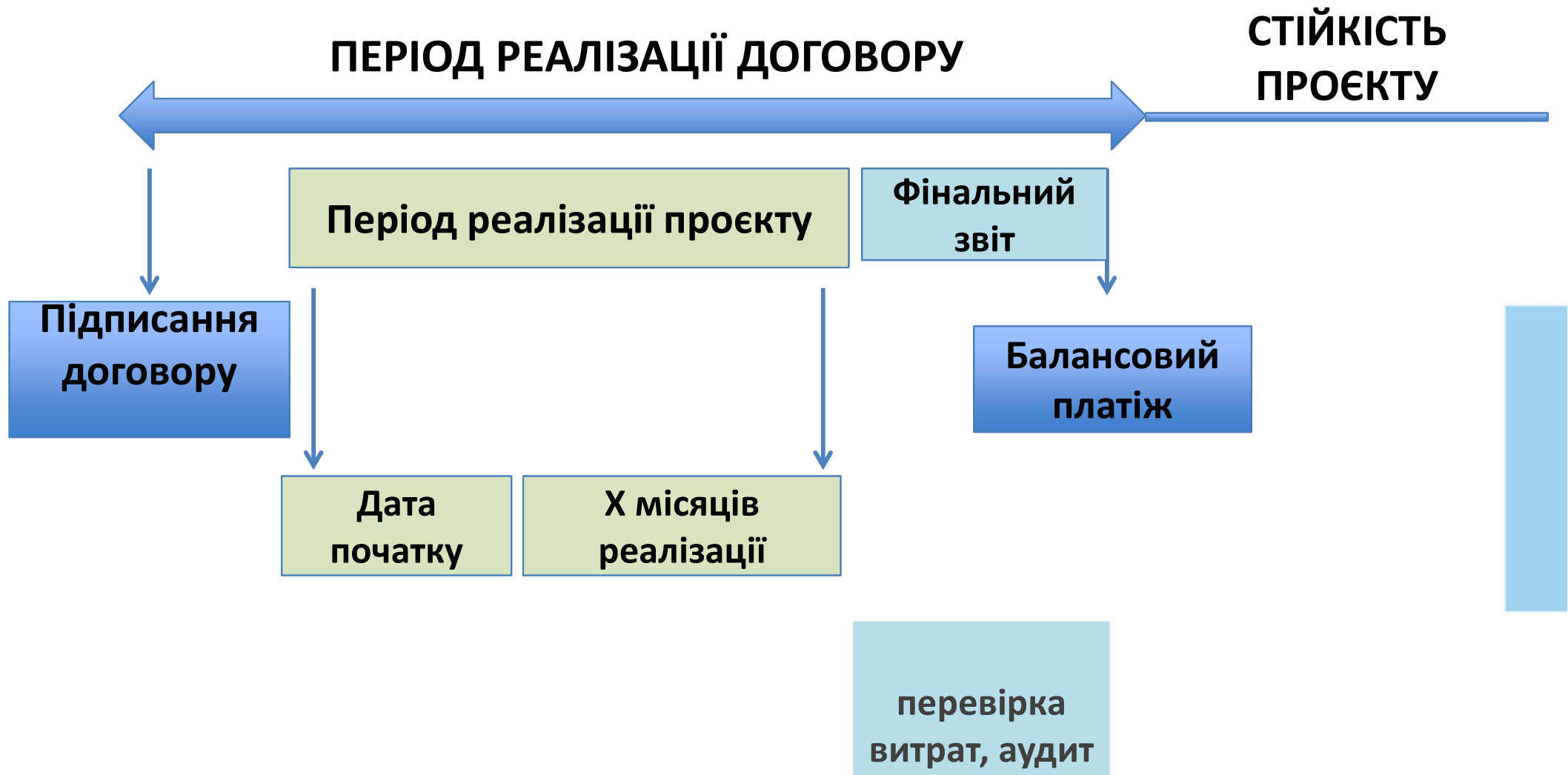
PL-BY-UA  
2014-2020



Financed by  
the European Union

## ЗАКРИТТЯ ПРОЄКТУ





## ГРАФІК ЗАКРИТТЯ ПРОЄКТУ

### Період реалізації проєкту

Своєчасно укладіть договір з аудитором

Завершіть усі проєктні заходи

Врегулюйте свої юридичні зобов'язання

Затвердіть усі заходи, доставки та послуги

Зробіть платіж та підготуйте підтверджуючі документи

Розпочніть підготовку фінального звіту

### Після періоду реалізації

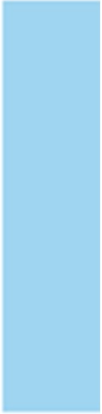

Витрати, пов'язані  
з підготовкою  
фінального звіту

Витрати на аудит

## ІНВЕСТИЦІЙНО-ІНФРАСТРУКТУРНИЙ КОМПОНЕНТ

Розрахунок **усієї вартості** компоненту відповідно до початкових записів Грантового договору.

Незалежно від остаточної суми співфінансування ЄІС (зменшеної через ситуацією, пов'язаною з COVID-19) вся сума, виділена на роботи, послуги та інші інвестиційні заходи буде вважатися прийнятними витратами – **до 20% суми гранту, попередньо визначеної у Грантовому договорі.**



## ВІДШКОДУВАННЯ

- У випадку **серйозних помилок, порушень або шахрайства**, пов'язаних з порушенням національного законодавства або законодавства ЄС
- Сума відшкодування визначається **пропорційно до величини порушення**
- Відшкодування може бути здійснене **шляхом зменшення суми кінцевого платежу**
- Якщо зменшення кінцевого платежу неможливе, Орган Управління Програми виставляє **платіжну вимогу**

→ важливо, щоб у Партнерській угоді були прописані процедури відшкодування між бенефіціарами

## РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

Якщо ОУ/ГБ вважає, що договір не може бути далі ефективно чи відповідним чином реалізований, **він консультиється** з іншою стороною.

Якщо не вдасться досягнути спільного рішення, кожна зі сторін може **розірвати договір**, письмово повідомивши іншу сторону за два місяці до дати розірвання.

ОУ може прийняти рішення про розірвання договору без попередження і компенсації **у випадку серйозних порушень**, напр. корупції, участі в злочинній організації або іншій незаконній діяльності або, якщо Бенефіціар стає неплатоспроможним/банкрутом та ін.

Усі випадки описані у Грантовому договорі.

# СТІЙКІСТЬ

Порушення принципів стійкості:

- зміна власності на елемент інфраструктури;
- істотна зміна характеру, цілей або умов реалізації інвестиції;
- невідповідність фактичного стану із задекларованим в описі проекту (неінвестиційні елементи).

Якщо одна з умов стійкості не виконується:

- негайне повідомлення ОУ/СТС;
- повернення ОУ коштів пропорційно до строку, в якому порушено вимоги щодо стійкості.





## СТІЙКІСТЬ

Протягом мінімум **5 років** від балансового платежу  
Головному бенефіціарові :



балансовий платіж

## ЗБЕРІГАННЯ ДОКУМЕНТІВ

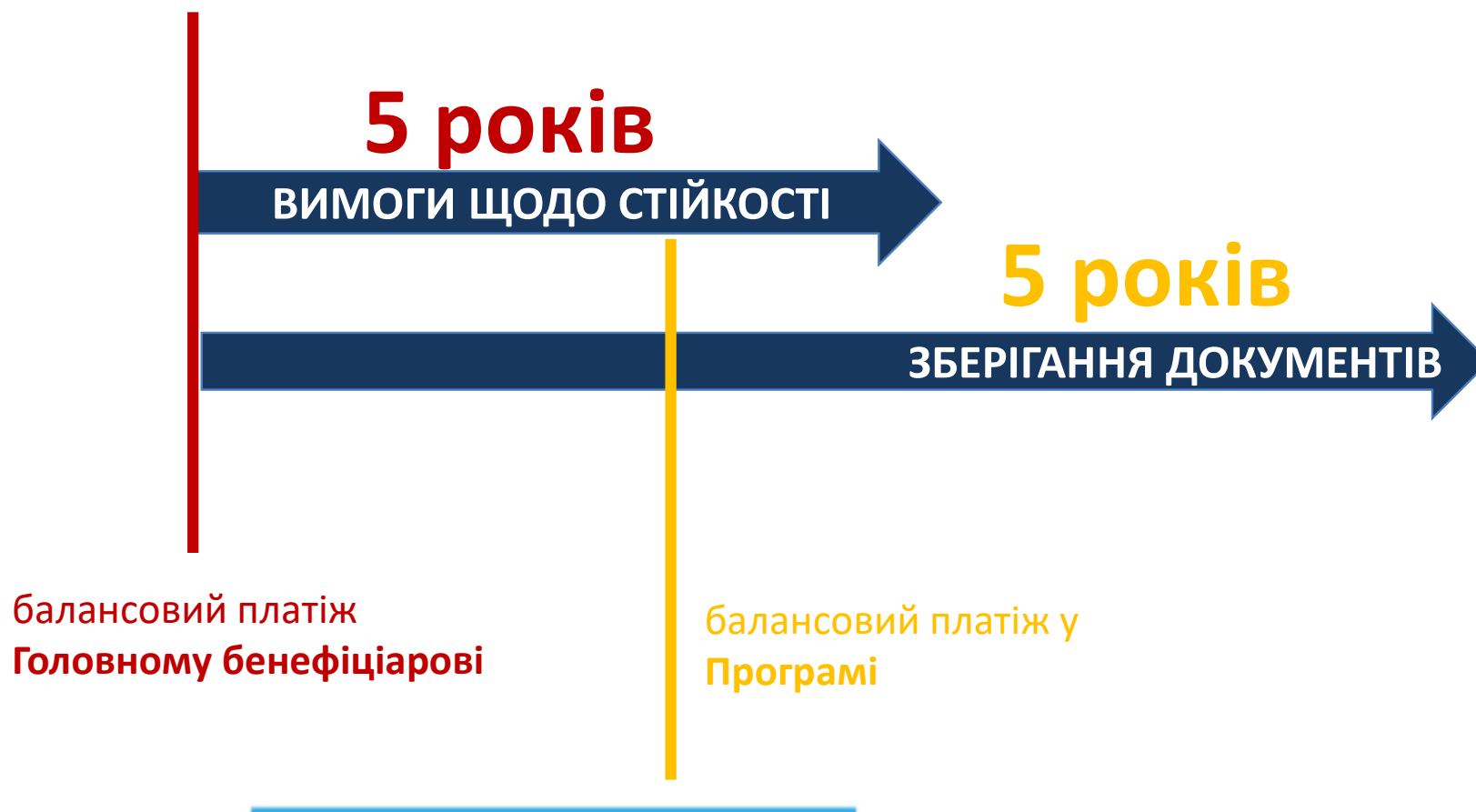
- звіти,
- підтверджуючі документи,
- рахунки,
- бухгалтерські документи;
- інші документи, пов'язані з фінансуванням проекту.

**Зберігаються оригінали або посвідчені копії документів, або на електронних носіях даних (електронні версії оригіналів або електронні документи).**

**Сертифікація відповідності – згідно з національним законодавством.**

## ЗБЕРІГАННЯ ДОКУМЕНТІВ

Протягом мінімум **5 років** від балансового платежу в  
**Програмі**:



ДЯКУЄМО ЗА УВАГУ

Спільний Технічний Секретаріат  
Програми Транскордонного Співробітництва  
Польща-Білорусь-Україна 2014-2020

Центр Європейських Проєктів  
вул. Доманєвська 39а  
02-672 Варшава

**WWW.PBU2020.EU**

**PL-BY-UA**  
**2014-2020**



Financed by  
the European Union