

PROGRAM WSPÓŁPRACY TRANSGRANICZNEJ POLSKA-BIAŁORUŚ-UKRAINA 2014–2020

WNIOSEK APLIKACYJNY PROCEDURY OCENY

TRZECI NABÓR WNIOSKÓW
LISTOPAD 2019

PL-BY-UA
2014-2020



Financed by
the European Union

PLAN PREZENTACJI

1. Wniosek Aplikacyjny - wymogi formalne
2. Ocena
3. Siatka i kryteria oceny
4. System i etapy oceny
5. Na co zwrócić uwagę
6. Decyzja o przyznaniu grantu
7. Odwołania



WNIOSEK APLIKACYJNY – WYMOGI FORMALNE

- Wniosek Aplikacyjny przygotowany **w języku angielskim**,
- wypełniony **przy użyciu aplikacji elektronicznej**,
- z unikalną **sumą kontrolną** (nadaną przez aplikację),
- złożony w wymaganym terminie (**do 15.01.2020, 23:59 CET**) –
elektronicznie poprzez stronę Programu

rozdział 3.1.1.1 Podręcznika Programu

WNIOSEK APLIKACYJNY

Ocena administracyjna i kwalifikowalności

- przeprowadzana przez **WST**,
 - w razie konieczności – 1 runda wyjaśnień,
 - do oceny jakościowej skierowane zostaną tylko te wnioski, które pozytywnie przeszły ocenę administracyjną i kwalifikowalności,
 - ocena **kwalifikowalności** – przeprowadzana w odniesieniu do **partnerstwa, projektu i kosztów**,
 - kwalifikowalność **beneficjentów** – oceniana **na późniejszym etapie**
-

WNIOSEK APLIKACYJNY

Ocena jakościowa

- Wniosek Aplikacyjny będzie oceniany przez **2 ekspertów**,
- powstanie **jedna siatka oceny**,
- ocena **trafności** i idei projektu.



SIATKA OCENY

- Część **administracyjna** – 3 pytania
- Ocena **kwalifikowalności** – partnerstwa, projektu, kosztów
- Ocena **jakościowa** – większy nacisk na **spójność pomiędzy** poszczególnymi **częściami wniosku**, na plan działania i budżet, ocena opisu zarządzania tym konkretnym projektem

WNIOSEK - KRYTERIA OCENY

- Na etapie oceny jakościowej projekt może zdobyć maksymalnie **80 punktów**.
- **Rekomendowany do dofinansowania** może być projekt, który zdobył **minimum 56 punktów**, w tym **co najmniej 60% punktów w każdej z części oceny** jakościowej (czyli min. 27 pkt. w sekcji ocena strategiczna i min. 21 pkt. w sekcji ocena operacyjna).

STRATEGICZNE KRYTERIA OCENY

Kontekst projektu (znaczenie i strategia)

jak dobrze uzasadniono potrzebę realizacji projektu?

Charakter **współpracy**

jaką wartość dodaną przyniesie współpraca?

Znaczenie **partnerstwa**

w jakim stopniu skład partnerstwa odpowiada projektowi?

Wkład projektu w **osiągnięcie produktów i rezultatów Programu**

w jakim stopniu projekt przyczyni się do osiągnięcia celów Programu?



OPERACYJNE KRYTERIA OCENY

Zarządzanie

w jakim stopniu struktura zarządzania i procedury są zgodne z zakresem projektu, okresem trwania i potrzebami projektu?

Komunikacja

w jakim stopniu działania komunikacyjne są adekwatne i skuteczne, by zagwarantować dotarcie do właściwej grupy docelowej i interesariuszy?

Harmonogram

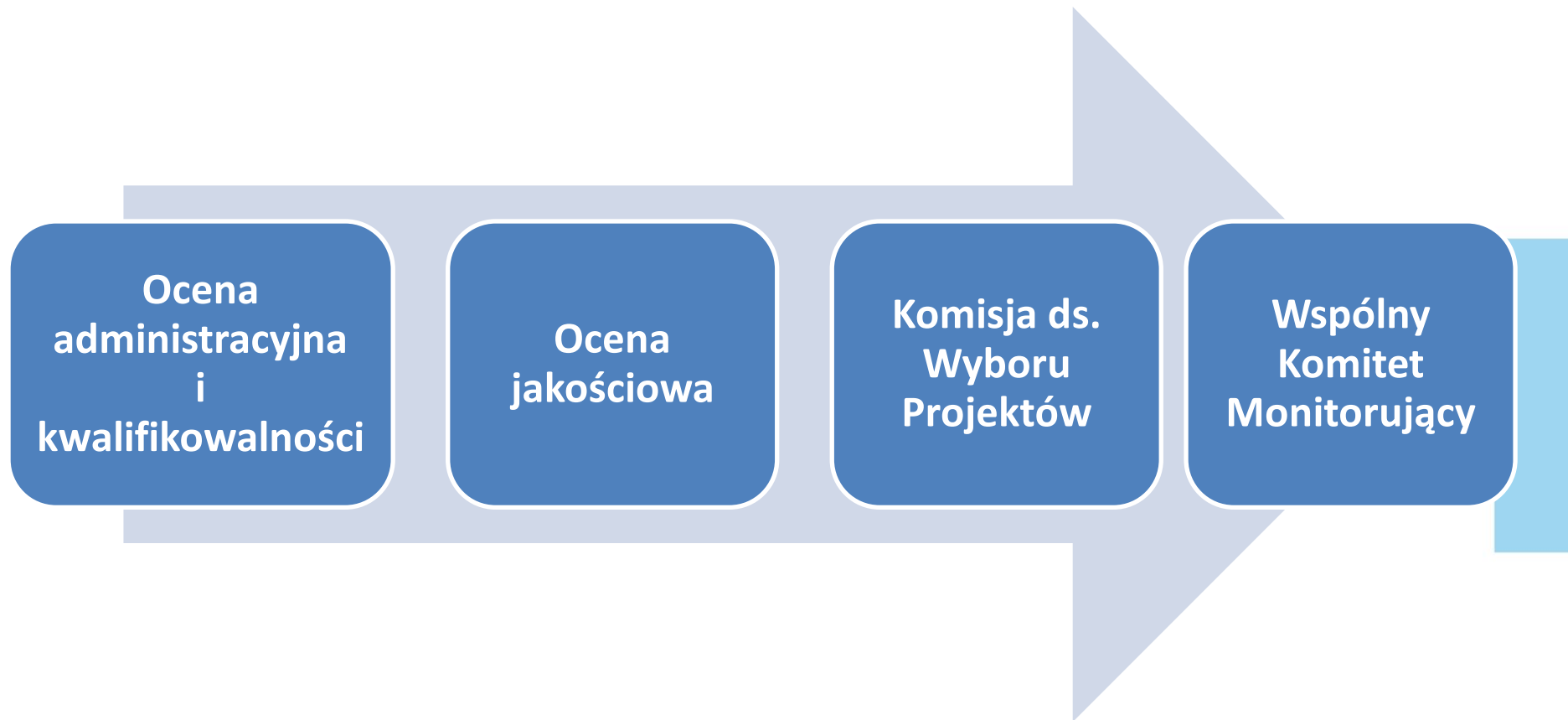
w jakim stopniu harmonogram jest realistyczny, konsekwentny i spójny?

Budżet

*w jakim stopniu budżet gwarantuje właściwy stosunek jakościowo-cenowy?
w jakim stopniu budżet jest spójny i proporcjonalny?*

Trwałość

SYSTEM OCENY WNIOSKU APLIKACYJNEGO



NA CO ZWRÓCIĆ UWAGĘ (1)

- **Spójność wniosku**
 - zaplanowane działania,
 - terminy,
 - budżet,
 - wskaźniki.
- **Harmonogram** działań i **podział obowiązków** między partnerami projektu

NA CO ZWRÓCIĆ UWAGĘ (2)

- **Pomoc publiczna** (niekwalifikowalny wniosek)
- **Przychody**
- **Zasada braku zysków.** Granty nie powinny mieć na celu ani ich wynikiem nie może być uzyskiwanie zysków dla żadnego z Beneficjentów!

REZULTATY OCENY

Komisja Wyboru Projektów (KWP) zatwierdza **listę rankingową** projektów.

W uzasadnionych przypadkach **może przeprowadzić dodatkową ocenę projektu**.

Wspólny Komitet Monitorujący (WKM) **zatwierdza wyniki całego procesu oceny**. Wszyscy Beneficjenci Wiodący zostaną poinformowani o rezultatach oceny.

Jeśli **decyzja będzie negatywna**, jej powody zostaną przedstawione **w piśmie**.

KWALIFIKOWALNOŚĆ BENEFICJENTÓW – DOKUMENTY

- na **ostatnim etapie oceny**
- tylko **dla wybranych projektów** (jeśli Beneficjent Wiodący albo jeden z Beneficjentów jest niekwalifikowalny, to projekt zostanie odrzucony)
- **dokumenty** dostarczone do WST (skany/kopie): statuty, upoważnienia, dokumenty rejestrowe

DECYZJA O PRYZNANIU GRANTU

- Komisja Wyboru Projektów – **lista rankingowa** (załącznik do *Raportu z Oceny Wniosków Aplikacyjnych*)
- Wspólny Komitet Monitorujący – **zatwierdzenie**
- możliwe **rekomendacje** do projektów
- **lista rezerwowa** projektów

Ostateczny termin na zakontraktowanie projektu - **6 miesięcy**
od otrzymania informacji o decyzji WKM

ODWOŁANIA

- rozdział 3.6 Podręcznika Programu

- składane przez **Beneficjentów Wiodących** i dotyczące **nieprawidłowości podczas oceny** (kiedy decyzja stanowi naruszenie zasad naboru lub procedur oceny),
- wysłane do WST nie później niż **21 dni** kalendarzowych po otrzymaniu **decyzji drogą mailową**,
- za rozpatrywanie odwołań odpowiada IZ – decyzja wydana najpóźniej 45 dni kalendarzowych po wpłynięciu odwołania, jest **ostateczna**.

Dziękujemy za uwagę!

Wspólny Sekretariat Techniczny
Program Współpracy Transgranicznej
Polska - Białoruś - Ukraina 2014-2020

Centrum Projektów Europejskich
ul. Domaniewska 39 A
02-672 Warszawa, Polska

www.pbu2020.eu
www.facebook.com/PBU2020

PL-BY-UA
2014-2020



Financed by
the European Union